

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายในการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)



เทศบาลตำบลท่าเกษม
อำเภอเมือง จังหวัดสระแก้ว

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลท่าเกษม อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการวางแผนกำลังคน	- จัดทำปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาลตำบลท่าเกษม ที่มีความต้องการอัตรากำลัง ในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอัตรากำลัง ที่มีพนักงานในตำแหน่ง การโอน ย้าย เปลี่ยนสายงาน คัดเลือกในสายงานผู้บริหาร	เพื่อให้ เทศบาลตำบลท่าเกษม สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานเกิดประโยชน์แก่ประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี	อัตรากำลังสอดคล้องกับปริมาณงานภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ และภาพรวมขององค์กร ไม่มีตำแหน่งว่างในกรอบอัตรากำลัง การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐	- ดำเนินการจัดทำปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงานและการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน ตามประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการวางแผนกำลังคน (ต่อ)	- จัดทำประกาศ และดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตราากำลังที่ลาออก หรือโอน (ย้าย)	เพื่อให้การบริหารงานเกิดประโยชน์แก่ประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี	อัตรากำลังสอดคล้องกับปริมาณงานภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ และภาพรวมขององค์กร ไม่มีตำแหน่งว่างในกรอบอัตรากำลัง การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐	- มีการดำเนินการประกาศ ประชาสัมพันธ์ พนักงานเทศบาล รับโอน(ย้าย) ดังนี้ ๑. ผู้อำนวยการกองคลัง ๒. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ๓. หัวหน้าฝ่ายการบริหารทั่วไป ๔. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ๕. นายช่างโยธา ๖. นักวิชาการศึกษา ๗. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๘. เจ้าพนักงานธุรการ
๒. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	- ดำเนินการรายงานตำแหน่งว่างในสายงานผู้บริหาร เพื่อดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหา ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร	เพื่อให้เทศบาลตำบลท่าเกษม สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหา ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร	บรรจุแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหา ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗- ๒๕๖๙	- มีการดำเนินการรายงานตำแหน่งว่างสายงานผู้บริหาร ดังนี้ ๑. ผู้อำนวยการกองคลัง ๒. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ๓. หัวหน้าฝ่ายการบริหารทั่วไป ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง ๕. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	- มีหลักสูตรการสร้างภาวะผู้นำให้กับข้าราชการที่เหมาะสมและเปิดโอกาสให้ข้าราชการในหน่วยงานได้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างทั่วถึง - ผู้บังคับบัญชาเห็นความสำคัญและยินดีส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม	เพื่อให้มีการปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงานเน้นสร้างกระบวนการคิดและการพัฒนาตนเอง ให้เกิดขึ้นกับบุคลากรของเทศบาลตำบลท่าเกษม เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด รวมถึงพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้มีทักษะและความรู้ ในการปฏิบัติงาน	ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงาน ความผิดพลาดของการทำงานลดลง กระบวนการทำงานครบถ้วนทุกขั้นตอน ไม่มีข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมและการทำงาน	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ - จัดโครงการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ผู้นำท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลท่าเกษม ๑๗-๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗
๔. การส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร	- วางแผนงานใช้งบประมาณ เพื่อการส่งเสริมคุณภาพชีวิต พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ	เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี ความสุขและพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน	ผลการปฏิบัติงานดี สำเร็จ ทันระยะเวลาที่กำหนด ความผิดพลาดในการทำงานมีน้อย ข้อร้องเรียนไม่มี การทำงานเป็นทีม	ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้แก่ ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน เป็นต้น
๕. การบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ตรงกับสมรรถนะประจำตำแหน่ง	- การจัดทำสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำตำแหน่ง - บุคลากรในหน่วยงานยอมรับ ในระบบการประเมินสมรรถนะและผลการปฏิบัติงาน	เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมโดยคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินฯ และพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเป็นธรรมตามผลการปฏิบัติงานที่แท้จริง	การประเมินอย่างเป็นธรรมจากผู้บังคับบัญชา และคณะกรรมการกลั่นกรอง	- การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) - รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายในการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ กันยายน ๒๕๖๗)
เทศบาลตำบลท่าเกษม อำเภอเมือง จังหวัดสระแก้ว

เทศบาลตำบลท่าเกษม ได้ดำเนินการตามนโยบายในการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง ด้านการพัฒนาศักยภาพ ด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง ด้านการสรรหาคนเก่งเพื่อปฏิบัติงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ด้านการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน และด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมีรายละเอียดการดำเนินการดังนี้

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท) ที่ดำเนินงาน
๑. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)	การประเมินครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) โดยมีรายละเอียดดังนี้ - ได้มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละรอบการประเมิน - มีผลงานดีเด่นพนักงานเทศบาลที่ได้รับเกียรติบัตรมีขวัญและกำลังใจในการทำงานมีความกระตือรือร้นมากยิ่งขึ้นทำให้งานมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล - การประเมินผลการปฏิบัติงานมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ การประเมินครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) โดยมีรายละเอียดดังนี้ - ได้มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละรอบการประเมิน - มีผลงานดีเด่นพนักงานเทศบาลที่ได้รับเกียรติบัตรมีขวัญและกำลังใจในการทำงานมีความกระตือรือร้นมากยิ่งขึ้นทำให้งานมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล - การประเมินผลการปฏิบัติงานมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้	ดำเนินการ โดยไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท) ที่ดำเนินงาน
๒. ด้านอัตรากำลังและ การบริหารอัตรากำลัง	- การให้ออน(ย้าย) - การรับโอน(ย้าย)	๑. ให้ออน นางสาวกรรณัฏฐ์รัตน์ สำเร็จ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ไป แต่งตั้งในตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด อบต.นางรอง เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ๒. ให้ออน นางสาวปาลิตา โสดาลี ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน ไปแต่งตั้งในตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน อบต.ตะดอ บ จังหวัดศรีสะเกษ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ๓. รับโอน นางสาวเพญพร จันทะผิว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง พนักงานเทศบาลสามัญ เทศบาลตำบลวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว เมื่อ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ ๔. ให้ออน นางสาวอัจฉรา คำสิงนอก ตำแหน่ง หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาลตำบลท่าเกษม ไปแต่งตั้งในตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ต้น อบต. วังดาร์ จังหวัดปราจีนบุรี เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๕. รับโอน นายณเรศร์ ฉิมมาอุย ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ ๖. ให้ออน นางสาววิไรรัตน์ บุญร่วม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น ไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับกลาง เทศบาล ตำบลวังสมบูรณ์ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ดำเนินการ โดยไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท) ที่ดำเนินงาน
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และดำเนินการตามแผนฯ ให้เกิดความสอดคล้อง ตามความจำเป็น - จัดส่งบุคลากร สังกัดเทศบาลตำบลท่าเกษม เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมตามสายงาน และในสำนักงานราชการที่เกี่ยวข้อง	- มีการดำเนินการพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑. นางอัญญาณี สังข์สวัสดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน และนางสาวพิชญา จันทกุมาร ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เข้าร่วมอบรมหลักสูตร โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รุ่นที่ ๒๓ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ มกราคม ๒๕๖๗ ณ รร.ริเวอร์ไซด์ กทม. ๒. นางสาวเบญจวรรณ ดาวเศษ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เข้าร่วมอบรมหลักสูตร "การทำฐานข้อมูลและบันทึกบัญชีเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าระบบ NEW e-LAAS ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของหน่วยงานภายใต้สังกัด" รุ่นที่ ๖ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ๓. นางพิศมัย บุญสมนึก ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล นายศรทรงพันธ์เงิน ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ,นางสาวกรณัฏฐ์ธน์ สำเร็จ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ, นางสุกัญญา พูลจวง ตำแหน่ง ครู นางสาวสมหญิง ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ, นางภัทชรา คนมัน ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ และนางสาวอัจฉรา มะลอย ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป เข้าร่วมอบรมหลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ณ รร.ปทุมธานีเพลส อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี ๔. นายณดนัย พรศิลป์ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข เข้าร่วมอบรมหลักสูตร โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เทคนิคการบังคับใช้กฎหมายและการจัดการเรื่องร้องเรียนตาม พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.	๙,๐๐๐ บาท ๕,๔๐๐ บาท ๓๑,๕๐๐ บาท ๔,๕๐๐ บาท

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท) ที่ดำเนินงาน
		๒๕๓๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วันที่ อบรม ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ สถานที่ โรงแรมทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กทม. ๕. นายวิบูลสุข ตันจักรวรานนท์ ปลัดเทศบาล เข้าร่วมอบรมใน หลักสูตร โครงการอบรมสัมมนาส่งเสริมประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วม ของผู้ปกครองปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำท้องที่ และประชาชนในเขต จังหวัดปทุมธานีในการพัฒนาท้องถิ่น วันที่ ๒๕ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ สถานที่ มหาวิทยาลัยบูรพา ศูนย์สระแก้ว ๖. นางสุกัญญา พูลจวง ตำแหน่ง ครู ค.ศ. ๒ ,นางสาวอัจฉรา มะ ลอย ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม เข้าร่วมอบรม สัมมนา หลักสูตร โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จังหวัด สระแก้ว วันที่อบรม ๔ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สถานที่ โรงแรมแสงจันทร์ จังหวัดสระแก้ว ๗. นางสาวกุลนันท์ ปลอดแก่นทอง ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบาย และแผน เข้าร่วมโครงการ ฝึกอบรมหลักสูตร เตรียมความพร้อมการเป็น หน่วยรับงบประมาณของ อบต. เทศบาล อบจ. พร้อมการคำนวณ ประกอบคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุน ในระบบ BBL การชี้แจงคำขอ เงินอุดหนุนการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยบูรพา ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	ดำเนินการ โดยไม่ใช้งบประมาณ ดำเนินการ โดยไม่ใช้งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท) ที่ดำเนินงาน
		๘. นางสาวพัชราพรรณ จิตสว่าง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร "เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และแนวปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่น"มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๙. นางสาววิไลวรรณ คงหอม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้าง การร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำสัญญาและการกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะ ๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ระหว่างวันที่ ๑-๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ๑๐. นายศรทรง พันธุ์เงิน ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ เดินทางไปเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๑-๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ๑๑. นางสาวสุวรรณ์ แสงมงคล ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล เดินทางไปเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม สิทธิสวัสดิการบำเหน็จบำนาญข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ เมษายน ๒๕๖๗ ๑๒. นายณดนัย พรศิลป์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุข เดินทางไปเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร "โครงการฝึกอบรม เพื่อสร้างและพัฒนาศักยภาพ อาสาปศุสัตว์ ด้านโรคพิษสุนัขบ้า" ภายใต้โครงการยุทธศาสตร์โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ฯ กรมปศุสัตว์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๔,๕๐๐ บาท ๔,๕๐๐ บาท ๔,๙๐๐ บาท ๔,๕๐๐ บาท ดำเนินการ โดยไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท) ที่ดำเนินงาน
๔. ด้านการสร้าง ความก้าวหน้าในสาย อาชีพ	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ	มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากร ทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว ในการประชุมพนักงานประจำเดือน ของเทศบาลตำบลท่าเกษม	ดำเนินการ โดยไม่ใช้งบประมาณ
๕. ด้านการบรรจุและ แต่งตั้ง	ประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	ดำเนินการประกาศ ลงเว็บไซต์เทศบาล	ดำเนินการ โดยไม่ใช้งบประมาณ
	การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็น พนักงานเทศบาล เพื่อบรรจุลงตามกรอบ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลท่า เกษม	บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานเทศบาล	
๖. ด้านการสรรหาคน เก่งเพื่อปฏิบัติงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน	ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่อง ชมเชยแก่บุคลากรดีเด่นด้านการปฏิบัติงาน และคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	มีการประกาศผลการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ พนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการพิจารณา ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการในระดับดีมาก-ดีเด่น ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗	ดำเนินการ โดยไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท) ที่ดำเนินงาน
๗. ด้านการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม	ตั้งงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการ ส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึก สาธารณะให้กับผู้บริหารสมาชิกสภา และ บุคลากรของ เทศบาลตำบลท่าเกษม ไว้ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	๒๐,๐๐๐ บาท
๘. ด้านการรักษาวินัย ของบุคลากรใน หน่วยงาน	มอบอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นพิจารณา ลงโทษแก่บุคลากรในสังกัดที่กระทำผิดวินัย ไม่ร้ายแรงได้ในชั้นว่ากล่าวตักเตือน หรือให้ ทำบันทึกชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษรและ มอบหมายงานอื่นให้ปฏิบัติเนื่องจากกระทำ ความผิด และเสนอให้ปลดเทศบาล และ นายกเทศมนตรี ทราบ จัดทำโครงการรณรงค์ต่อต้านการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗	จัดทำคำสั่งเทศบาลตำบลท่าเกษมเรื่องการมอบหมายหน้าที่และความ รับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	ดำเนินการ โดยไม่ใช้งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท
๙. ด้านการพัฒนา คุณภาพชีวิต	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่ บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมี ส่วนร่วมในการทำงาน	- มีการบริการตรวจสอบสุขภาพประจำปี - มีการจัดสถานที่ให้เหมาะสมแก่การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	ดำเนินการ โดยไม่ใช้งบประมาณ
๑๐. ด้านพัฒนา ศักยภาพบุคลากร	จัดทำโครงการ ให้ความรู้แก่บุคลากรด้าน การเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๗	- จัดทำโครงการให้ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	๓๐,๐๐๐ บาท

ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค

๑. ในประเด็นของการวิเคราะห์อัตราค่าจ้าง เทศบาลตำบลท่าเกษม มีตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และสายงานผู้ปฏิบัติ ว่างหลายตำแหน่ง และได้ขอใช้บัญชีจากกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น และประชาสัมพันธ์การรับโอน/ย้าย แต่การสรรหาบุคลากรในตำแหน่งดังกล่าวไม่เป็นไปตามที่ได้ดำเนินการร้องขอ เนื่องจากมีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกและสอบแข่งขันน้อยกว่าอัตราตำแหน่งที่ว่างอยู่ และในการปฏิบัติงานจะต้องมอบหมายให้บุคลากรรับผิดชอบในตำแหน่งที่ร้องขอเพิ่มเติม ซึ่งในบางครั้งบุคลากรที่ได้รับมอบหมายอาจขาดทักษะ ในการปฏิบัติงานตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายและอาจมีข้อผิดพลาดแต่ก็สามารถแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้
๒. พนักงานขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. ควรมอบอำนาจให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลประจำจังหวัด เป็นผู้ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งดังกล่าว
๒. ควรจัดให้มีการฝึกอบรมในหลักสูตรในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ผ่านระบบออนไลน์ (Zoom Meeting) เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว
๓. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในฝ่ายหรือในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เป็นอัตราว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
๔. จัดอบรมชี้แจงพร้อมซักซ้อมแนวทางการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
