



ประกาศเทศบาลตำบลท่าเกษม

เรื่อง ให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ด้วยเทศบาลตำบลท่าเกษม ได้ดำเนินการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งบัดนี้การจัดทำเทศบัญญัติฉบับดังกล่าว สภาเทศบาลตำบลท่าเกษมได้เห็นชอบ และผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้วเห็นชอบแล้ว เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามกระบวนการทุกประการ

อาศัยอำนาจตามความตามมาตรา ๖๒ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๓๙ จึงประกาศให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิเชียร สุคนธประทีป)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าเกษม



เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
เทศบาลตำบลท่าเกษม
อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

เทศบาลตำบลท่าเกษม
เขต/อำเภอ เมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

หมู่ 2 ซอย 9 ถนนเฉลิมพระเกียรติ แขวง/ตำบล ท่าเกษม
เขต/อำเภอ เมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว 27000

พื้นที่	11.20 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,590 คน
ชาย	1,699 คน
หญิง	1,891 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลท่าเกษม

อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าเกษม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่าเกษม จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลท่าเกษมอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าเกษม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 33,083,598.02 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 83,554,824.04 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 8,352,986.67 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 13,335.48 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 3,090,528.33 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 36,002,449.08 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	242,806.48 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	577,401.50 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	250,000.90 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	315,603.91 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	19,930,841.77 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	14,685,794.52 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,547,699.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 27,056,525.66 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	6,859,766.20 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,131,573.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,792,976.46 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,217,210.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	30,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	25,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,177,699.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 2,313,600.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลท่าเกษม
อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	242,806.48	500,000.00	601,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	577,401.50	263,000.00	349,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	250,000.90	450,000.00	470,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	315,603.91	15,000.00	40,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,385,812.79	1,228,000.00	1,460,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	19,930,841.77	19,930,000.00	21,040,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	19,930,841.77	19,930,000.00	21,040,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	14,685,794.52	13,342,000.00	15,200,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	14,685,794.52	13,342,000.00	15,200,000.00
รวม	36,002,449.08	34,500,000.00	37,700,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลท่าเกษม

อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	242,806.48	500,000.00	601,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	577,401.50	263,000.00	349,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	250,000.90	450,000.00	470,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	315,603.91	15,000.00	40,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,385,812.79	1,228,000.00	1,460,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	19,930,841.77	19,930,000.00	21,040,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	19,930,841.77	19,930,000.00	21,040,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	14,685,794.52	13,342,000.00	15,200,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,685,794.52	13,342,000.00	15,200,000.00
รวม	36,002,449.08	34,500,000.00	37,700,000.00



ส่วนที่ 3

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานธนานุบาลเทศบาลตำบลท่าเกษม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลท่าเกษม

อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

คำแถลงงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ (สถานธนาถบาลเทศบาลตำบลท่าเกษม)

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลท่าเกษม

อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายรับ	รายรับจริง		ประมาณการ	
	2563	2564	2565	2566
หมวดรายได้				
ดอกเบี้ยรับจำนำ	0	0	200,000	240,000
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำนำ	0	0	10,000	0
ดอกเบี้ย				
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	0	0	1,000	5,000
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0	0	0	60,000
รายได้เบ็ดเตล็ด	0	0	1,000	1,000
เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	0	0	8,400,000	1,700,000
รวมรายรับ	0	0	8,612,000	2,006,000

รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายจ่าย	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	2563	2564	2565	2566
งบกลาง	0	0	0	5,000
งบบุคลากร	0	0	660,000	1,076,000
งบดำเนินงาน	0	0	740,000	863,000
งบลงทุน	0	0	0	0
งบเงินอุดหนุน	0	0	0	0
งบรายจ่ายอื่น	0	0	0	8,000
รวมรายจ่าย	0	0	1,400,000	1,952,000

คำแถลงงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ (สถานธนาอนุบาลเทศบาลตำบลท่าเกษม)

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลท่าเกษม

อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายรับ	รายรับจริง		ประมาณการ	
	2563	2564	2565	2566
หมวดรายได้				
ดอกเบี๋ยรับจํานำ	0	0	200,000	240,000
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจํานำ	0	0	10,000	0
ดอกเบี๋ย				
ดอกเบี๋ยเงินฝากธนาคาร	0	0	1,000	5,000
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0	0	0	60,000
รายได้เบ็ดเตล็ด	0	0	1,000	1,000
เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	0	0	8,400,000	1,700,000
รวมรายรับ	0	0	8,612,000	2,006,000

รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายจ่าย	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	2563	2564	2565	2566
งบกลาง	0	0	0	5,000
งบบุคลากร	0	0	660,000	1,076,000
งบดำเนินงาน	0	0	740,000	863,000
งบลงทุน	0	0	0	0
งบเงินอุดหนุน	0	0	0	0
งบรายจ่ายอื่น	0	0	0	8,000
รวมรายจ่าย	0	0	1,400,000	1,952,000



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลท่าเกษม

อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของเทศบาลตำบลท่าเกษม
อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,217,720
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	750,680
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,330,940
แผนงานสาธารณสุข	2,217,880
แผนงานสังคมสงเคราะห์	100,000
แผนงานเคหะและชุมชน	5,658,960
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	275,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	838,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,990,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,320,820
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	37,700,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลท่าเกษม
อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		9,320,820	9,320,820
งบกลาง		9,320,820	9,320,820

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	7,801,260	3,695,140	199,200	11,695,600
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640	0	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,176,620	3,695,140	199,200	9,070,960
งบดำเนินงาน	1,741,900	624,120	0	2,366,020
ค่าตอบแทน	289,900	219,000	0	508,900
ค่าใช้สอย	785,000	278,120	0	1,063,120
ค่าวัสดุ	201,000	115,000	0	316,000
ค่าสาธารณูปโภค	466,000	12,000	0	478,000
งบลงทุน	131,100	0	0	131,100
ค่าครุภัณฑ์	131,100	0	0	131,100
งบเงินอุดหนุน	25,000	0	0	25,000
เงินอุดหนุน	25,000	0	0	25,000
รวม	9,699,260	4,319,260	199,200	14,217,720

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		277,680	277,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		277,680	277,680
งบดำเนินงาน		456,000	456,000
ค่าตอบแทน		72,000	72,000
ค่าใช้สอย		210,000	210,000
ค่าวัสดุ		170,000	170,000
ค่าสาธารณูปโภค		4,000	4,000
งบลงทุน		17,000	17,000
ค่าครุภัณฑ์		17,000	17,000
	รวม	750,680	750,680

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานระดับมัธยมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร	634,800	659,880	0	0	1,294,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	634,800	659,880	0	0	1,294,680
งบดำเนินงาน	72,000	826,360	0	30,000	928,360
ค่าใช้สอย	60,000	631,360	0	30,000	721,360
ค่าวัสดุ	12,000	145,000	0	0	157,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	50,000	0	0	50,000
งบลงทุน	0	57,900	0	0	57,900
ค่าครุภัณฑ์	0	57,900	0	0	57,900
งบเงินอุดหนุน	0	0	50,000	0	50,000
เงินอุดหนุน	0	0	50,000	0	50,000
รวม	706,800	1,544,140	50,000	30,000	2,330,940

แผนงานสาธารณสุขุ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสาธารณสุขุ	งานบริการสาธารณสุขุ และงานสาธารณสุขุอื่น	รวม
งบบุคลากร		1,312,680	0	1,312,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,312,680	0	1,312,680
งบดำเนินงาน		585,200	220,000	805,200
ค่าตอบแทน		42,000	120,000	162,000
ค่าใช้สอย		485,200	0	485,200
ค่าวัสดุ		58,000	100,000	158,000
งบเงินอุดหนุน		0	100,000	100,000
เงินอุดหนุน		0	100,000	100,000
รวม		1,897,880	320,000	2,217,880

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	100,000
ค่าใช้สอย		100,000	100,000
รวม		100,000	100,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		1,427,760	0	0	0	1,427,760
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,427,760	0	0	0	1,427,760
งบดำเนินงาน		419,800	100,000	502,000	1,970,000	2,991,800
ค่าตอบแทน		97,000	0	0	0	97,000
ค่าใช้สอย		222,800	0	462,000	1,622,000	2,306,800
ค่าวัสดุ		100,000	100,000	40,000	348,000	588,000
งบลงทุน		64,400	0	0	0	64,400
ค่าครุภัณฑ์		64,400	0	0	0	64,400
งบเงินอุดหนุน		0	1,175,000	0	0	1,175,000
เงินอุดหนุน		0	1,175,000	0	0	1,175,000
รวม		1,911,960	1,275,000	502,000	1,970,000	5,658,960

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		195,000	195,000
ค่าใช้จ่าย		195,000	195,000
งบเงินอุดหนุน		80,000	80,000
เงินอุดหนุน		80,000	80,000
รวม		275,000	275,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		648,000	160,000	808,000
ค่าใช้จ่าย		238,000	160,000	398,000
ค่าวัสดุ		130,000	0	130,000
ค่าสาธารณูปโภค		280,000	0	280,000
งบเงินอุดหนุน		0	30,000	30,000
เงินอุดหนุน		0	30,000	30,000
รวม		648,000	190,000	838,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	100,000
ค่าวัสดุ		100,000	100,000
งบลงทุน		1,890,000	1,890,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		1,890,000	1,890,000
	รวม	1,990,000	1,990,000

เทศบาลบุญญิตี
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 เทศบาลตำบลท่าเกษม
 อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 62 และมาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลท่าเกษม และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

- ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 39,652,000 บาท
- ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 37,700,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,217,720
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	750,680
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,330,940
แผนงานสาธารณสุข	2,217,880
แผนงานสังคมสงเคราะห์	100,000
แผนงานเคหะและชุมชน	5,658,960
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	275,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	838,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,990,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,320,820
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	37,700,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 1,952,000 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบกลาง	5,000
งบบุคลากร	1,076,000
งบดำเนินงาน	863,000
งบรายจ่ายอื่น	8,000
รวมรายจ่าย	1,952,000

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลท่าเกษมปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลท่าเกษมมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ก.ย. ๒๕๖๕

(ลงนาม).....

(นายวิเชียร สุคนธประทีป)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลท่าเกษม

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(...นายณัฐพงษ์ โพธิ์สีตย์...)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการจังหวัดสระแก้ว

รอง ผวจ..... ๓๑ ก.ย. ๒๕๖๕
 ทอจ(ภค).....
 ทน.งาน..... ๓๑ ก.ย. ๒๕๖๕
 ลปท.พิภพ/ทอจ.....

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลท่าเกษม

อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

37,700,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	601,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	400,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	349,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย	จำนวน	1,000 บาท
อาหารหรือสะสมอาหาร		
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		

ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	13,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	470,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	350,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	40,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	21,040,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	600,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	14,300,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,600,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	80,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,200,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,200,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	15,200,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	15,200,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลท่าเกษม

อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 37,700,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,320,820 บาท
งบกลาง	รวม	9,320,820 บาท
งบกลาง	รวม	9,320,820 บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	592,480 บาท
-เพื่อชำระหนี้เงินต้น ตามสัญญากู้เงินเลข ที่ 1777/97/2560 ฉบับลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2560 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	61,670 บาท
-เพื่อชำระเป็นค่าดอกเบี้ย ตามสัญญากู้เงินเลข ที่ 1777/97/2560 ฉบับลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2560 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	181,790 บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมแก่พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลท่าเกษม		
2) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของผู้ดูแลเด็ก (เงิน อุดหนุนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533		
2) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561		
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562		

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	7,300 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)		
เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการสถานธนาณูปาล	จำนวน	1,700,000 บาท
สนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการสถานธนาณูปาลเทศบาลตำบลท่าเกษม		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,587,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพของผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนเกินของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542		

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,300,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2)แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

24,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิที่จะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือนครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอด ปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนมากที่ มท 1313.4/ว667 ลงวัน ที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับจราจรที่ประชาชนได้ รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สาม เหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร กระบองไฟ จราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุก จราจร เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ สุด ที่ มท 0313.4/ว3203 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562		
ค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย	จำนวน	36,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตั้งจ่าย อัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของงบประมาณรายรับจริง ประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมทุกฉบับของปีที่ผ่านมา ของงบทั่วไปไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ร้อยละ 1/9 (=0.00167) โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว.889 ลงวัน ที่ 29 พฤศจิกายน 2538		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	669,000 บาท
-เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถิ่น ในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับโดยไม่รวมเงินอุด หนุน เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และพันธบัตรอื่น ๆ ตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว28 ลงวัน ที่ 21 กรกฎาคม 2559 หรือตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่ง การต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

สบทบกองทุนการดำเนินงานระบบประกันสุขภาพในระดับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

80,780 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบล
ท่าเกษม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 กรณีรายได้ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นไม่รวมเงินอุดหนุน ตามประกาศคณะกรรมการหลัก
ประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลัก
ประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

9,699,260 บาท

งบบุคลากร

รวม

7,801,260 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

2,624,640 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรีและรองนายก
เทศมนตรี ตามบัญชีอัตราเงินเดือน และค่าตอบแทนท้ายระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และ
ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก
เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา
เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่
ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
เทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี และ
รองนายกเทศมนตรี
ตามบัญชีอัตราเงินเดือน และค่าตอบแทนท้ายระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบ
แทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธาน
สภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายก
เทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล (ฉบับที่ 2
) พ.ศ. 2557

คำตอบแทนพิศษณายก/รอนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อย่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิศษณายกเทศมนตรีและรอนายกเทศมนตรี ตามบัญญัติอัตราเงินเดือน และค่าตอบแทนท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รอนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

198,720 บาท

-เพื่อย่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีและที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตามบัญญัติอัตราเงินเดือน และค่าตอบแทนท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รอนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

คำตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,490,400 บาท

-เพื่อย่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1) ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 ตำแหน่ง

2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 ตำแหน่ง

3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 คน

ตามบัญญัติอัตราเงินเดือน และค่าตอบแทนท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รอนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,176,620 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,395,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,780 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ อำนวยการบริหาร ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,480,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		

งบดำเนินงาน	รวม	1,741,900 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	289,900 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาเทศบาล แทนตำแหน่งที่ว่าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	7,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ในการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปรรูป ญัตติ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 ข้อ 105 โดยอาศัยหลักเกณฑ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการหรือคณะอนุกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 ฯลฯ หรือเพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	108,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3/ว45220 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภท และอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	785,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	125,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้ารายจ่ายประเภทรนี้ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น

1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรองให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย ข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธีเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธีหรือวันสำคัญต่างของชาติค่าจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนแก่ผู้ประสบภัย ในกรณีรถของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นก่อให้เกิดความเสียหาย -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0313.4/1400 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2537		
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม สัมมนา และดูงานในประเทศและต่างประเทศของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน ฯลฯ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม สัมมนา และดูงานในประเทศและต่างประเทศของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน ฯลฯ เช่น ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 1)		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง กรณีเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นเพิ่มเติม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0812.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564		
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้และพวงมาลา	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา โครงการต่าง ๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปี	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2566 - 2570 หน้า ที่ 87 ลำดับที่ 3)		

โครงการวันเทศบาล

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเทศบาล ได้แก่ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการฯ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.

. 2566 - 2570 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 6)

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเทศบาลตำบลท่าเกษม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.

. 2566 - 2570 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 5)

โครงการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรด้านการเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.

. 2566 - 2570 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 7)

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านข้อมูลข่าวสารแก่พนักงานและประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 4)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	201,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตรายาง สมุด แฟ้มน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้ารายการประเภทนี้ ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วย
ชาม ช้อนส้อม สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่าย
ได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ท่อต่าง ๆ สี ฯลฯ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตาม
ระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถ
ยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรอง
แสง อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่อง
ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบ
พัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก ตลับลูก
ปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย และ
อื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

466,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

330,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำนักงาน/ในที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณณัติ ค่าดวงตราไปรษณียกร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์เทศบาล และค่าเช่าวงจรสื่อสารข้อมูล ระบบคอมพิวเตอร์งานทะเบียนราษฎรและบัตรเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์เทศบาล และค่าเช่าวงจรสื่อสารข้อมูล ระบบคอมพิวเตอร์งานทะเบียนราษฎรและบัตรเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

งบลงทุน	รวม	131,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	131,100 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานมีพนักพิง ปรับระดับได้	จำนวน	5,600 บาท
--	-------	-----------

-เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานมีพนักพิง ปรับระดับได้ จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดไม่น้อยกว่า 60 x 10 x 100 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
- 2) หุ้มหนังเทียมสีดำ
- 3) ที่นั่งและพนักพิงบุฟองน้ำ
- 4) มีที่วางแขน
- 5) ขาเหล็กโครเมียม
- 6) ขาเก้าอี้มี 5 แฉก
- 7) ปรับระดับ สูง - ต่ำ

- จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ

จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก	จำนวน	9,000 บาท
---	-------	-----------

-เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว

- จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ

จัดซื้อพัดลมตั้งโต๊ะ ขนาด 18 นิ้ว

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 2 ตัว โดยมี
คุณสมบัติ ดังนี้

- 1) ใบพัดพลาสติกใส 3 ใบ ขนาด 18 นิ้ว
 - 2) ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ
 - 3) ปรับสายได้
 - 4) ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)
 - 5) ได้รับมาตรฐานประหยัดไฟเบอร์ 5 จากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ

จัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว

จำนวน

3,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 2 ตัว โดยมี
คุณสมบัติ ดังนี้

- 1) ใบพัดพลาสติกใส 3 ใบ ขนาด 16 นิ้ว
 - 2) ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ
 - 3) ปรับสายได้
 - 4) ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)
 - 5) ได้รับมาตรฐานประหยัดไฟเบอร์ 5 จากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 50 นิ้ว จำนวน 19,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับ

ความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 50

นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอ

ภาพ (Resolution) (พิกเซล)

2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)

3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight

4) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้(Smart TV)

5) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรือ
อื่น ๆ

6) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณ
ภาพและเสียง

7) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และ
ภาพยนตร์

8) มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว

จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน
ธันวาคม 2564

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต จำนวน 8,500 บาท

-เพื่อจัดซื้อตู้เย็นขนาด 7 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ
ดังนี้

1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ

2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์5 ของการไฟฟ้าฝ่าย
ผลิตแห่งประเทศไทย

จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	51,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 3 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth		
จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564		

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 2 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อย

กว่า 1,200x1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-

Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนงบประมาณให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเมือง สระแก้วตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ (แผน พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 4)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	4,319,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,695,140 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,695,140 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,137,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่าย ควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานเทศบาล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชา ร อำนวยการบริหาร ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน อัตรากำลัง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	463,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงาน จ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,420 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	624,120 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	219,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาให้แก่ พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3/1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3/ว45220 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือ สั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	278,120 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาแรงงานภายนอก	จำนวน	138,120 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างเหมาแรงงานภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา โครงการต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าวัสดุ	รวม	115,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตราอย่าง สมุด แฟ้มน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ และค่าใช้ จ่ายอื่นๆ ที่เข้ารายการประเภทนี้ ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วย ชาม ช้อนส้อม สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่าย ได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถ ยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรอง แสง อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่อง ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบ พัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก ตลับลูก ปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย และ อื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและคมนาคม เช่น ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	199,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	199,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	199,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	199,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่าย
ควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่
พนักงานเทศบาล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา
กำลัง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	750,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	277,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	277,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	277,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่าย
ควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่
พนักงานเทศบาล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา
กำลัง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

งบดำเนินงาน	รวม	456,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอื่น ๆ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด
ประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้สอย	รวม	210,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลท่าเกษม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2566 - 2570 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 6)	จำนวน	100,000 บาท
โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาให้กับนักเรียนในเขตเทศบาลตำบลท่าเกษม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ โเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2566 - 2570 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 2)	จำนวน	40,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม

170,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ล้อคเกียร์ ล้อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล้อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องแบบยศและสังกัด เสื้อสะท้อนแสง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการดับเพลิง การป้องกันไฟฟ้า ตลอดจนการตรวจเช็คสายดับเพลิง เต็มสารเคมีดับเพลิง/โฟมดับเพลิงของรถดับเพลิงและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	4,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการระบบ GPS รถยนต์บรรทุกน้ำ อเนกประสงค์ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสื่อสาร วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		

งบลงทุน	รวม	17,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์		
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)		
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth		
จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	706,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	634,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	634,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	592,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ อำนวยการบริหาร ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
งบดำเนินงาน	รวม	72,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา โครงการต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือ บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าวัสดุ	รวม	12,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตรายาง สมุด แฟ้มน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้ารายการประเภทนี้ ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับ ผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ และอื่นๆ ที่สามารถ เบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,544,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	659,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	659,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	298,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ พนักงานครูเทศบาล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน อัตราค่าจ้าง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะของข้าราชการครู พนักงานครู และ บุคลากรทางการศึกษา โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเงิน เดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ ครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 จำนวน อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	307,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงาน จ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา ค่าจ้าง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราช บัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

งบดำเนินงาน	รวม	826,360 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	631,360 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561 นี้		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา โครงการต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
โครงการจัดทำระบบประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2566 - 2570 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 8)		

โครงการโรงเรียนพ่อแม่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทน วิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน ตามโครงการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2566 - 2570 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 1)		
โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทน วิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน ตามโครงการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2566 - 2570 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 5)		
โครงการสร้างแรงจูงใจใฝ่เรียนรู้	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทน วิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน ตามโครงการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2566 - 2570 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 7)		

โครงการหนุนน้อยเรียนรู้สู่ธรรมชาติ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 2)	จำนวน	2,000 บาท
โครงการหนุนน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 9)	จำนวน	15,000 บาท
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) เป็นค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2019 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัด อบท. พ.ศ.2562 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 3)	จำนวน	144,500 บาท

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	จำนวน	349,860 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลท่าเกษม โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2565 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ.2562 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 2)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
ค่าวัสดุ	รวม	145,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตรายาง สมุด แฟ้มน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้ารายการประเภทนี้ ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

120,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 16,000
.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้
กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ และอื่นๆ ที่
สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ 104,000.-บาท ให้กับ
นักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม ตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว3749 ลง
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบ
ประมาณรายจ่าย

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ท่อต่าง ๆ สี ฯลฯ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้ารายการประเภทนี้ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตาม
ระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับ
ผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ และอื่นๆ ที่สามารถ
เบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์เทศบาล และค่าเช่าวงจรสื่อสารข้อมูล ระบบคอมพิวเตอร์งานทะเบียนราษฎรและบัตรเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		

งบลงทุน	รวม	57,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	57,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA	จำนวน	26,900 บาท
-เพื่อจัดซื้อจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA		
ขนาด 3,000 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง		
1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉาย		
ภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ		
2) ใช้3D DLP หรือ 3 LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP		
3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ		
4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างชั้น		
ต่ำ (ANSI Lumens)		
จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับ		
เดือนธันวาคม 2565		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที(ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

งานระดับมัธยมศึกษา	รวม	50,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		

โครงการ Chinese and English Camp เก่งภาษาร่วมพัฒนาชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่ออุดหนุนงบประมาณให้กับโรงเรียนท่าเกษมพิทยา ในการดำเนินโครงการ Chinese and English Camp เก่งภาษาร่วมพัฒนาชุมชน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2563
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 13)

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท
------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 10)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,897,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,312,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,312,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	678,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราากำลัง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ อำนวยการบริหาร ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราากำลัง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	508,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
งบดำเนินงาน	รวม	585,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	42,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือเงินกู้ เพื่อซื้อบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิตามระเบียบฯโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าใช้สอย	รวม	485,200 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้ารายการประเภทนี้		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา โครงการต่าง ๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570
หน้าที่ 84 ลำดับที่ 3)งครปรครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

โครงการความปลอดภัยตามหลักสุขาภิบาลอาหาร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทน วิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน ตามโครงการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไข เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. . 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 7)		
โครงการบริหารจัดการการคัดแยกขยะที่ต้นทาง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทน วิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน ตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่า ใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. . 2566 - 2570 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 2)		
โครงการป้องกันควบคุมโรคและให้ความรู้เรื่องโรคติดต่อตามฤดูกาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทน วิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน ตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่า ใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 6)		

โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออุบัติใหม่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 5)		
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 1)		
โครงการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำประปาในชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 8)		

โครงการเฝ้าระวังป้องกันเด็กเสียชีวิตจากการจมน้ำประจำปี	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 2)		
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชน	จำนวน	95,200 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 1)		
โครงการรณรงค์ลดการใช้โฟมและถุงพลาสติกผู้ประกอบการ ร้านค้า และประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ โเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 5)		

โครงการรณรงค์อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์
ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทน
วิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน
ตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่า
ใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570
หน้าที่ 85 ลำดับที่ 7)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า และการทำ จำนวน 40,000 บาท
หมัน

ควบคุมจำนวนสัตว์ ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้า
เจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระ
ศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์
ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทน
วิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน
ตามโครงการ

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่ม
เติม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5
/ว 617 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2560

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5
/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0810.5/ว 1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 4042 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.3/ว 1049 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 019.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 3)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและซ่อมแซมให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
ค่าวัสดุ	รวม	58,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบ พิมพ์ กระดาษ ตรายาง สมุด แฟ้มน้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชน และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ และค่าใช้ จ่ายอื่นๆ ที่เข้ารายการประเภทนี้ ตามระเบียบและวิธีการงบ ประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย และอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ และอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ และอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	320,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าป่วยการการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ในเขตเทศบาลตำบลท่าเกษม โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อใช้ในการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออกและโรคอื่น ๆ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้แก่ชุมชน/หมู่บ้าน แห่งละ 20,000.-บาท ในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 4)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 1)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,911,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,427,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,427,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	796,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ อำนวยการบริหาร ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	589,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	419,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	97,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือเงินกู้ เพื่อซื้อบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิตามระเบียบฯโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3/1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3/ว45220 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภท และอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือ สั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง		

ค่าใช้จ่าย	รวม	222,800 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาแรงงานภายนอก	จำนวน	112,800 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างเหมาแรงงานภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในการดูแลระบบไฟฟ้าภายในอาคารสำนักงานและที่สาธารณะภายในเขตเทศบาล และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาโครงการต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและซ่อมแซมให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม

100,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบ
พิมพ์ กระดาษ ตรายาง สมุด แฟ้มน้ำดื่มสำหรับบริการ
ประชาชน และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถ
ยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรอง
แสง อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่อง
ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบ
พัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่งานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก ตลับลูก
ปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย และ
อื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบลงทุน	รวม	64,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	64,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 24,000 บีทียู	จำนวน	64,400 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 24,000 บีทียู (รวมค่าติดตั้ง) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
 - 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
 - 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์5
 - 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
 - 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
 - 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
 - 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	1,275,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้วัสดุคง
ทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัด
กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจร
ไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอด
ไฟฟ้า เข็มขีดวัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรก
เกอร์ ฯลฯ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกลิ่มโพ่ง แผง
วงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ ที่สามารถเบิก
จ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,175,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,175,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
เงินอุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาค	จำนวน	445,000 บาท
-เพื่ออุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาค สาขาสระแก้ว ตามรายละเอียดโครงการ ดังนี้		
1) ขยายเขตประปา ถนนเทศบาลซอย 3/3 ช่วงที่ 2		
จำนวน 70,000.-บาท		
2) ขยายเขตประปา ถนนเทศบาลซอยเล่าไก่ แยก 4/2		
จำนวน 70,000.-บาท		
3) ขยายเขตประปา ถนนเทศบาลซอยเล่าไก่ แยก 4/3		
จำนวน 70,000.-บาท		
4) ขยายเขตประปา ถนนเทศบาลซอย 14 จำนวน 170,000		
.-บาท		
5) ขยายเขตประปา ถนนเทศบาลซอย 12/4 จำนวน 65,000		
.-บาท		
6) ขยายเขตประปา ถนนเทศบาลซอย 6 แยกทางเข้าอาคาร		
อเนกประสงค์ ชุมชนย่อยที่ 1 จำนวน 20,000.-บาท		
เงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	จำนวน	730,000 บาท
-เพื่ออุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสระแก้ว ตามรายละเอียดโครงการ ดังนี้		
1) ขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่างรายทาง ถนน		
เทศบาลซอย 3/3 ช่วงที่ 2 จำนวน 90,000.-บาท		
2) ขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่างรายทาง ถนน		
เทศบาลซอยเล่าไก่ แยก 4/2 จำนวน 90,000.-บาท		
3) ขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่างรายทาง ถนน		
เทศบาลซอยเล่าไก่ แยก 4/3 จำนวน 90,000.-บาท		
4) ขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่างรายทาง ถนน		
เทศบาลซอย 14 จำนวน 440,000.-บาท		
5) ขยายเขตไฟฟ้าพร้อมติดตั้งโคมไฟส่องสว่างรายทาง ถนน		
เทศบาลซอย 6 แยกทางเข้าอาคารอเนกประสงค์ ชุมชนย่อยที่ 1		
จำนวน 20,000.-บาท		

งานสวนสาธารณะ	รวม	502,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	502,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	462,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาแรงงานภายนอก	จำนวน	432,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างเหมาแรงงานภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในการดูแลรักษาความสะอาด ตกแต่งกิ่งไม้ เกาะกลางถนนสุพรรณศรี และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ไม้กวาด มีด เข่ง สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ผ้าใบหรือพลาสติก ปริงเกอร์ จอบ เสียม ฯลฯ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งานการจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,970,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,970,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,622,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาแรงงานภายนอก	จำนวน	972,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างเหมาแรงงานภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในการเก็บกวาดขยะภายในเขตเทศบาล และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอยให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเอกชนที่ดำเนินการเกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอย		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าวัสดุ	รวม	348,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ ถังใส่ขยะ ไม้กวาด เช่ง ฯลฯ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ท่อต่าง ๆ สี ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรองแสง อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องแบบยศและสังกัด เสื้อสะท้อนแสง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	275,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	195,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	195,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการกิจกรรมเสริมสร้างคุณค่าให้กับผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 2)		
โครงการเชิดชูเกียรติยกย่องคนดีศรีท่าเกษม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ โเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 11)		
โครงการรณรงค์ต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 6)		

โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนตำบลท่าเกษม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 7)	จำนวน	15,000 บาท
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 6)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอบรมส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลท่าเกษม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 5)	จำนวน	30,000 บาท
ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลท่าเกษม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 3)	จำนวน	50,000 บาท

ฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลท่าเกษม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 1)	จำนวน	30,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการแกนนำ TO BE NUMBER ONE จิตอาสา "เราทำความดีด้วยหัวใจ" -เพื่ออุดหนุนงบประมาณให้กับโรงเรียนท่าเกษมพิทยา ในการดำเนินโครงการแกนนำ TO BE NUMBER ONE จิตอาสา "เราทำความดีด้วยหัวใจ" -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2563 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 4)	จำนวน	50,000 บาท
เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง (โครงการพัฒนาสวนสมุนไพร) เพื่ออุดหนุนงบประมาณให้กับโรงเรียนบ้านท่าเกษม ในการดำเนินงานตามโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2563 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 3)	จำนวน	10,000 บาท

เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง (โครงการเพาะเลี้ยง
เห็ดนางฟ้า) จำนวน 20,000 บาท

เพื่ออุดหนุนงบประมาณให้กับโรงเรียนบ้านท่าเกษม ในการ
ดำเนินงานตามโครงการ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ
.ศ.2563 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 63
ลำดับที่ 5)

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	648,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	648,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	238,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาแรงงานภายนอก	จำนวน	108,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างเหมาแรงงานภายนอกเพื่อ
ปฏิบัติงานดูแลรักษา
ทำควาดสะอาดสระว่ายน้ำ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบ
หมาย เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่า
ใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9
ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬาเทศบาลจังหวัดสระแก้ว เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 1)	จำนวน	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วย ชาม ช้อนส้อม สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ท่อต่าง ๆ สี ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้ารายการประเภทนี้ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น คลอรีน และเคมีภัณฑ์ที่ใช้ในการดูแลรักษา ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุกีฬา	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ ตาข่าย ฯลฯ		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	280,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสระว่ายน้ำ /ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสระว่ายน้ำ/ในที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	190,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานบุญผะเหวดเทศน์มหาชาติประจำปี	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าตกแต่งขบวนแห่ ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1)		
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ประจำปี	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเต้นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 2)		
โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษาประจำปี	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าตกแต่งขบวนแห่ ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 4)		

โครงการจัดงานลอยกระทงประจำปี	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเต้นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 3)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนโครงการสืบสานวัฒนธรรมเบื่องบูรพาและงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว	จำนวน	30,000 บาท
เงินอุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเมืองสระแก้วตามโครงการสืบสานวัฒนธรรมเบื่องบูรพาและงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2563 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 5)		
<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>		
งานก่อสร้าง	รวม	1,990,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ดิน หิน ทราย ไม้ต่างๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบลงทุน	รวม	1,890,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,890,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเทศบาลซอย 12/4 แยก 1	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อก่อสร้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเทศบาล ซอย 12/4 แยก 1 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 84 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 336 ตารางเมตร ตามรูปแบบที่ เทศบาลตำบลท่าเกษมกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 55 ลำดับที่ 4)		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเทศบาลซอย 15 แยก 1	จำนวน	760,000 บาท
เพื่อก่อสร้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเทศบาล ซอย 15 แยก 1 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 304 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,216 ตารางเมตร ตามรูปแบบที่ เทศบาลตำบลท่าเกษมกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 55 ลำดับที่ 3)		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนเทศบาลซอยเล่าไก่ แยก 4/2	จำนวน	370,000 บาท
เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนเทศบาลซอยเล่า ไก่ แยก 4/2 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 144 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 576 ตารางเมตร ตามแบบแปลนที่ เทศบาลตำบลท่าเกษมกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 54 ลำดับที่ 1)		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนเทศบาลซอยเล่าไก่ แยก 4/3	จำนวน	550,000 บาท
เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนเทศบาลซอยเล่า ไก่ แยก 4/3 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 216 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 864 ตารางเมตร ตามแบบแปลนที่ เทศบาลตำบลท่าเกษมกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 54 ลำดับที่ 2)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
กิจการสถานธนาถนุกุบาลเทศบาลตำบลท่าเกษม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลท่าเกษม
อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการรายรับทั้งสิ้น 2,006,000 บาท แยกเป็น

รายได้ เป็นเงิน 2,006,000 บาท

ดอกเบี้ยรับจํานํา	จํานวน	240,000 บาท
โดยคํานวนจากดอกเบี้ยรับจํานําของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
ดอกเบี้ย	รวม	5,000 บาท
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	จํานวน	5,000 บาท
โดยคํานวนจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จํานวน	60,000 บาท
โดยคํานวนจากกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
รายได้เบ็ดเตล็ด	จํานวน	1,000 บาท
โดยคํานวนจากการจำหน่ายเศษของกระดาษและอื่นๆ ของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	จํานวน	1,700,000 บาท
โดยได้รับเงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไปจากเทศบาลตำบลท่าเกษม		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

กิจการสถานธนาถบาลเทศบาลตำบลท่าเกษม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลท่าเกษม

อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,952,000 บาท แยกเป็น

งบกลาง เป็นเงิน 5,000 บาท

งบกลาง	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อาคารสถานธนาถบาลเทศบาล
ตำบลท่าเกษม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบบุคลากร เป็นเงิน 1,076,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,076,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,010,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับพนักงานสถานธนาถ
บาล จำนวน 5 อัตรา และจ่ายเป็นเงินเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปี
ของพนักงานสถานธนาถบาล

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
----------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานสถานธนา
ถบาล จำนวน 2 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้จัดการสถานธนาถบาล เดือน
ละ 5,000 บาท ตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยการกำหนด
เงินประจำตำแหน่งพนักงานสถานธนาถบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.

. 2551

งบดำเนินงาน เป็นเงิน 863,000 บาท

ค่าตอบแทน	รวม	523,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่สถานธนานุบาล	จำนวน	87,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงให้แก่พนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการจำหน่ายทรัพย์สินหลุด วันละ 200 บาท ตามหนังสือสำนักงาน จ.ส.ท. ที่ มท 0801.5/ว 1509 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2551 เรื่องการเบิกจ่ายค่าตอบแทนในการตรวจสอบทรัพย์สินรับจำนำที่เก็บรักษา และการเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงในวันจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำนำเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจำหน่ายทรัพย์สินหลุด, ตรวจสอบทรัพย์สินจำนำ, และสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มาช่วยเหลือกิจการสถานธนานุบาลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง ตามหนังสือสั่งการ ที่ มท 3014/ว 1900 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2523		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานสถานธนานุบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านพนักงานสถานธนานุบาล (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานสถานธนานุบาลที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานสถานธนานุบาลที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล		
เงินรางวัลเจ้าหน้าที่	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ตรวจการสถานธนานุบาล และผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ตรวจการสถานธนานุบาล และจ่ายให้แก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบทรัพย์สินรับจำนำที่เก็บรักษา ตามหนังสือสำนักงาน จ.ส.ท. ที่ มท 0801.5/ว 1282 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2563 และหนังสือสำนักงาน จ.ส.ท. ที่ มท 0801.5/ว 897 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2549		
เงินสมทบเงินสะสม	จำนวน	101,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบให้แก่พนักงานสถานธนานุบาล 10 % ของค่าจ้างตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท.		

ค่าอาหาร	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารประจำวันทำการให้แก่พนักงานสถานธนานุบาล วันละ 100 บาท ตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าอาหารประจำวันทำการของพนักงานสถานธนานุบาล พ.ศ. 2549		
ค่าใช้สอย	รวม	109,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	31,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ของสถานธนานุบาล ฯลฯ		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อใบอนุญาตตั้งโรงรับจำนำของสถานธนานุบาล		
ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย	จำนวน	6,000 บาท
ค่าสอบบัญชี	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตรวจสอบบัญชีและรับรองงบการเงินสถานธนานุบาล		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง หรือเลี้ยงรับรองของสถานธนานุบาล ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	รวม	66,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	65,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ		
โครงการวันระลึกการก่อตั้งสถานธนานุบาลของ อปท.	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมวันระลึกสถานธนานุบาล ในวันที่ 12 พฤษภาคม ของทุกปี		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานต่าง ๆ ของสถานธนานุบาล และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าวัสดุ	รวม	96,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	16,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ายาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมี ภัณฑ์ นำยาต่าง ๆ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก ผ้า หมึก กระดาษต่อเนื่อง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	135,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสถานธนานุบาล		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสถานธนานุบาล		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อน ที่ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอิน เทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้		

งบรายจ่ายอื่น เป็นเงิน 8,000 บาท

รายจ่ายอื่น	รวม	8,000 บาท
ค่าใช้จ่ายฝ่ายอำนวยการ	จำนวน	8,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายฝ่ายอำนวยการตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด นำส่งให้สำนักงาน จ.ส.ท. โดยคำนวณจากกำไรสุทธิในปีที่ล่วงมาจากงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินที่ได้มีการตรวจสอบและรับรองแล้ว ตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่สด้วยเงินค่าใช้จ่ายฝ่ายอำนวยการ พ.ศ. 2563