



แผนพัฒนาการศึกษา
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม
อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่าน	๑๓
ส่วนที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	๒๒
ส่วนที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๒๓
ส่วนที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ	๔๒

ภาคผนวก

- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ
- รายงานการประชุมของคณะกรรมการฯ ที่ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษา
- ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา

ผู้จัดทำ

๑. นางสุกัญญา พูลจง	ตำแหน่ง หัวหน้าสถานศึกษา
๒. นางสาวภัทชรา คนมัน	ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย
๓. นางสาวอัจฉรา มะลอย	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

ส่วนที่ ๑

บทนำ

กล่าวสรุปโดยย่อเกี่ยวกับที่มาของ “วิสัยทัศน์”

การจัดการศึกษาปฐมวัยเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาคุณภาพมนุษย์ เนื่องจากเด็กปฐมวัยเป็นช่วงวัยที่มีการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาอย่างรวดเร็ว การจัดการศึกษาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพัฒนาการตามวัย จะส่งผลให้เด็กมีความพร้อมในการเรียนรู้ในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น และสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม มีบทบาทหน้าที่ในการจัดการศึกษาและดูแลเด็กปฐมวัยให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ รวมถึงนโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการศึกษาปฐมวัยมีทิศทางที่ชัดเจน เป็นระบบ และสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ในทุกระดับ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม จัดการเรียนการสอนเด็กอายุ ๒-๕ ปี มีนักเรียนจำนวน ๔๐ คน ครูและบุคลากร จำนวน ๓ คน และจัดการเรียนการสอนมาแล้วเป็นเวลา ๑๙ ปี มีเขตบริการจำนวน ๓ หมู่บ้าน ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้างและเกษตรกร ซึ่งดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ซึ่งจะสิ้นสุดลงใน พ.ศ. ๒๕๗๐ จากการดำเนินงานที่ผ่านมาได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและผลการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม ที่ผ่านมา พบว่าการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษายังมีความจำเป็นต้องได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านการบริหารจัดการ ด้านบุคลากร ด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ รวมถึงการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่าย เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและชุมชนได้อย่างเหมาะสม

ดังนั้นเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและใช้เป็นกรอบแนวทางในการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยอย่างเป็นระบบ สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้จริง และใช้เป็นเครื่องมือในการติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และสอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม จึงได้นำข้อมูลจากแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มาทบทวนเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของสถานศึกษา โดยพิจารณาให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development : SDGs) ปัญหาที่สถานศึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไข และความต้องการของประชาชน/ชุมชนในท้องถิ่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษา ตลอดจนผลการวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis) และสามารถนำข้อมูลที่กล่าวข้างต้นมากำหนดกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ พันธกิจ และวิสัยทัศน์ได้ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ผลการวิเคราะห์ SWOT	
จุดแข็ง (Strength-S) ภายใน ศพด.	จุดอ่อน (Weakness-W) ภายใน ศพด.
๑. ประชากรวัยเรียนเข้ารับบริการการศึกษาอย่างทั่วถึงเปิดให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ๒. สภาพแวดล้อมภายในศูนย์ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้และเหมาะสมกับวัย ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการจัดสรรงบประมาณตรงตามเวลา ๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการจัดสรรสื่อและเทคโนโลยีตรงตามความต้องการ ๕. มีระบบการประเมินพัฒนาการเด็กอย่างต่อเนื่องและนำไปพัฒนาผู้เรียน ๖. มีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ครบทั้ง ๔ ด้าน	๑. บุคลากรไม่เพียงพอ ๒. ครูมีภาระงานอื่นนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอน
โอกาส (Opportunity-O) ภายนอก ศพด.	อุปสรรค (Threats-T) ภายนอก ศพด.
๑. หน่วยงานและชุมชนให้ความร่วมมือสนับสนุนดี ๒. องค์กรต้นสังกัดให้ความสำคัญด้านการศึกษา ๓. มีแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สามารถนำมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ ๔. หน่วยงานต้นสังกัดให้การสนับสนุนให้บุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมอบรมและพัฒนาครูด้านปฐมวัยอย่างต่อเนื่อง	๑. เด็กมีพัฒนาการแตกต่างกันมาก ต้องใช้เวลาและทรัพยากรในการดูแลเฉพาะบุคคล ๒. ผู้ปกครองไม่ค่อยมีเวลาดูแลและเอาใจใส่ในพัฒนาการของเด็กปฐมวัย
การแก้ไข พัฒนา จุดอ่อนและอุปสรรค ๑. ส่งเสริมการอบรมทั้งภายในและภายนอก ๒. ครูและบุคลากรสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้ปกครองในการจัดการเรียนการสอน ๓. หน่วยงานต้นสังกัดให้ความสำคัญด้านการศึกษา ๔. คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสร้างเครือข่ายทางการศึกษาด้าน งบประมาณ สื่อวัสดุอุปกรณ์ ๕. จัดทำแผนเผชิญเหตุและมาตรการด้านสุขอนามัยในสถานศึกษา ๖. ปรับรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่นตามสถานการณ์ ๗. ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดประสบการณ์ปฐมวัย ๘. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัยเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และการประเมินพัฒนาการ ๙. จัดระบบดูแลและพัฒนาเด็กเป็นรายบุคคลโดยใช้ข้อมูลจากการประเมินพัฒนาการ	อุปสรรค สามารถปรับเปลี่ยนให้เป็นโอกาส ก็จะทำให้ประสบความสำเร็จได้ จุดอ่อน สามารถปรับเปลี่ยนให้เป็นจุดแข็ง ก็จะทำให้เราประสบความสำเร็จได้

ประเด็นที่ ๒ จัดการศึกษาพัฒนาผู้เรียนได้มาตรฐาน ผลการวิเคราะห์ SWOT	
จุดแข็ง (Strength-S) ภายใน ศพด.	จุดอ่อน (Weakness-W) ภายใน ศพด.
๑. อาคารสถานที่มีความพร้อม ๒. มีงบประมาณเพียงพอต่อการพัฒนา ๓. ครูส่วนใหญ่มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีตรงตามสาขาวิชาเอกการศึกษาปฐมวัย ๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการจัดสรรงบประมาณตามกรอบและทันเวลา ๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสามารถจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนได้เพียงพอและตามความต้องการ ๖. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยึดหลักการบริหารจัดการตอบสนองความต้องการผู้รับบริการ ๗. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ๘. มีการประเมินพัฒนาการเด็กอย่างต่อเนื่องและนำผลไปปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ๙. มีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตร ๑๐. สภาพแวดล้อมภายในศูนย์ปลอดภัย สะอาดเหมาะสมกับวัยเด็ก	๑. อัตราส่วนของครูไม่เพียงพอต่อจำนวนเด็ก ๒. ครูบางส่วนมีการงานเอกสารมาก ทำให้มีเวลาพัฒนาเด็กเชิงลึกน้อยลง ๓. ครูขาดความรู้เรื่องระเบียบการบริหารการเงิน ๔. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ฐานะยากจนไปทำงานต่างถิ่นนักเรียนส่วนใหญ่จึงอาศัยอยู่กับ ปู่ ย่า ตา ยาย
โอกาส (Opportunity-O) ภายนอก ศพด.	อุปสรรค (Threats-T) ภายนอก ศพด.
๑. นโยบายรัฐให้ความสำคัญกับการพัฒนาเด็กปฐมวัยและคุณภาพการศึกษา ๒. ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานภาครัฐ ๓. ผู้ปกครองและชุมชนให้ความร่วมมือในการดูแลและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก	๑. สภาพเศรษฐกิจของครอบครัวผู้ปกครอง ส่งผลต่อการดูแลและพัฒนาเด็ก ๒. สภาพครอบครัวและการเลี้ยงดูมีความแตกต่างส่งผลให้เด็กมีพัฒนาการแตกต่างกัน
การแก้ไข พัฒนา จุดอ่อนและอุปสรรค ๑. จัดทำ/พัฒนาสื่อจากวัสดุท้องถิ่นและวัสดุเหลือใช้ ๒. ส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อนวัตกรรมปฐมวัยและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ๓. ปรับรูปแบบเอกสารให้กระชับ ลดความซ้ำซ้อน ๔. ใช้แบบฟอร์มกลางและระบบดิจิทัลช่วยจัดเก็บข้อมูล ๕. วางแผนใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและเป็นลำดับความสำคัญ ๕. ประสานขอรับการสนับสนุนจาก อบต. ๖. พัฒนาศักยภาพครูด้านเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง ๗. ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสมกับวัยเด็ก ๘. ปรับใช้พื้นที่อย่างยืดหยุ่น ๙. ใช้แหล่งเรียนรู้ในชุมชนเสริมกิจกรรมเรียนรู้	อุปสรรค สามารถปรับเปลี่ยนให้เป็นโอกาส ก็จะทำให้ประสบความสำเร็จได้ จุดอ่อน สามารถปรับเปลี่ยนให้เป็นจุดแข็ง ก็จะทำให้เราประสบความสำเร็จได้

ประเด็นที่ ๓ เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผลการวิเคราะห์ SWOT	
จุดแข็ง (Strength-S) ภายใน ศพด.	จุดอ่อน (Weakness-W) ภายใน ศพด.
๑. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่น ๒. ครูมีความรู้ ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ได้ ๓. สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในเอื้อต่อการปลูกฝังคุณธรรม ความพอประมาณ และความมีเหตุผล	๑. ครูบางส่วนยังขาดทักษะในการออกแบบกิจกรรมเชิงบูรณาการอย่างเป็นรูปธรรม ๒. การบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงยังไม่ครอบคลุมทุกกิจกรรมการเรียนรู้
โอกาส (Opportunity-O) ภายนอก ศพด.	อุปสรรค (Threats-T) ภายนอก ศพด.
๑. นโยบายภาครัฐและกระทรวงศึกษาธิการส่งเสริมการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การศึกษา ๒. ชุมชนมีภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง ๓. ผู้ปกครองให้ความสำคัญกับการปลูกฝังคุณธรรมและการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง ๔. สามารถพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานและชุมชน ๕. สามารถต่อยอดกิจกรรมเป็นโครงการหรือฐานการเรียนรู้ถาวรของสถานศึกษา	๑. ค่านิยมบริโภคนิยมในสังคม ส่งผลต่อการปลูกฝังแนวคิดความพอเพียง ๒. ข้อจำกัดด้านเวลาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงบูรณาการ ๓. ความแตกต่างของพื้นฐานครอบครัวและบริบทการดำเนินชีวิตของผู้เรียน
การแก้ไข พัฒนา จุดอ่อนและอุปสรรค ๑. พัฒนาหน่วย/แผนการจัดประสบการณ์ที่บูรณาการหลักพอเพียงในกิจกรรมประจำวัน เช่น กิจกรรมการเล่นการดูแลตนเอง ๒. ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรม และจัด PLC ภายในศูนย์แลกเปลี่ยนตัวอย่างกิจกรรมปฐมวัย ๓. พัฒนาสื่อจากวัสดุธรรมชาติ วัสดุเหลือใช้ และแหล่งเรียนรู้ในชุมชน	อุปสรรค สามารถปรับเปลี่ยนให้เป็นโอกาส ก็จะทำให้ประสบความสำเร็จได้ จุดอ่อน สามารถปรับเปลี่ยนให้เป็นจุดแข็ง ก็จะทำให้ประสบความสำเร็จได้

ประเด็นที่ ๔ ระบบบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ผลการวิเคราะห์ SWOT	
จุดแข็ง (Strength-S) ภายใน ศพด.	จุดอ่อน (Weakness-W) ภายใน ศพด.
๑. ผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีภาวะผู้นำแบบมีส่วนร่วมเปิดโอกาสให้ครู ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามามีบทบาท ๒. คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเครือข่ายผู้ปกครองมีความเข้มแข็งและร่วมสนับสนุนการดำเนินงาน ๓. ครูและบุคลากรมีความร่วมมือในการวางแผนและจัดกิจกรรมพัฒนาเด็ก ๔. มีการสื่อสารและประสานงานกับผู้ปกครองอย่างสม่ำเสมอ ๕. ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้การสนับสนุนด้านทรัพยากรและกิจกรรม	๑. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองบางส่วนยังไม่ต่อเนื่อง ๒. ผู้ปกครองบางรายยังขาดความเข้าใจบทบาทในการมีส่วนร่วมกับศูนย์
โอกาส (Opportunity-O) ภายนอก ศพด.	อุปสรรค (Threats-T) ภายนอก ศพด.
๑. นโยบายภาครัฐและ อปท. สนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ๒. ผู้ปกครองตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาเด็กปฐมวัยมากขึ้น ๓. ชุมชนมีภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ที่สามารถสนับสนุนการจัดการศึกษา ๔. เทคโนโลยีการสื่อสารช่วยเพิ่มช่องทางการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ๕. สามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก	๑. บริบทด้านอาชีพและเวลาของผู้ปกครองทำให้เข้าร่วมกิจกรรมได้จำกัด
การแก้ไข พัฒนา จุดอ่อนและอุปสรรค ๑. จัดโครงการหรือกำหนดแผนการพัฒนอย่างเป็นระบบ ๒. เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในรูปแบบออนไลน์หรือกิจกรรมขนาดเล็กเพื่อการมีส่วนร่วม ๓. จัดประชุม/สื่อสารให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทของผู้ปกครองในการพัฒนาเด็ก	อุปสรรค สามารถปรับเปลี่ยนให้เป็นโอกาส ก็จะทำให้ประสบความสำเร็จได้ จุดอ่อน สามารถปรับเปลี่ยนให้เป็นจุดแข็ง ก็จะทำให้ประสบความสำเร็จได้

๑.๑ วิสัยทัศน์

“ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มุ่งเน้นพัฒนาเด็กอายุ ๒ -๔ ปี ให้มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญาเหมาะสมกับวัย เน้นให้เด็กเรียนรู้ผ่านการเล่น ช่วยเหลือตนเอง ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยการประหยัด เห็นคุณค่าของวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชนและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง”

๑.๒ มาตรฐานของสถานศึกษา

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ประกอบด้วยมาตรฐาน ๓ ด้าน ได้แก่

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ

จำนวน ๕ ตัวบ่งชี้ / ๒๖ ข้อ

มาตรฐานด้านที่ ๒ กระบวนการดูแลจัดประสบการณ์ เรียนรู้ และเล่น

จำนวน ๕ ตัวบ่งชี้ / ๒๐ ข้อ

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพเด็กปฐมวัย

- ๓ ก แรกเกิดถึง ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน) จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้/๗ ข้อ

- ๓ ข ๓ ปี ถึง ๖ ปี (ก่อนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑) จำนวน ๗ ตัวบ่งชี้/ ๒๒ ข้อ

๑.๓ หลักสูตรของสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ สอดคล้องกับตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐ โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม ได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังแสดงในตารางดังนี้

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐		
ช่วงอายุ	สำหรับเด็กอายุ ๒ - ๕ ปี	
	ประสบการณ์สำคัญ	สาระที่ควรเรียนรู้
	➢ ด้านร่างกาย ➢ ด้านอารมณ์และจิตใจ ➢ ด้านสังคม ➢ ด้านสติปัญญา	➢ เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก ➢ เรื่องราวเกี่ยวกับตัวบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก ➢ ธรรมชาติรอบตัว ➢ สิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก ➢ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กำหนดเวลาเรียน	จัดการเรียนการสอน ๒ ภาคเรียน : ๑ ปีการศึกษา หรือ ๒๐๐ วัน : ๑ ปีการศึกษา โดยมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน : ๑ ภาคเรียน ในแต่ละวันจะใช้เวลา ๕ - ๖ ชั่วโมง โดยประมาณ	

ตารางกำหนดกิจกรรมสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๒ – ๕ ปี				
กิจกรรม	อายุ ๒ ปี	อายุ ๓ ปี	อายุ ๔ ปี	อายุ ๕ ปี
๑. กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ	๖๐ ชั่วโมง/ปี	๖๖ ชั่วโมง/ปี	๘๓ ชั่วโมง/ปี	๑๐๐ ชั่วโมง/ปี
๒. กิจกรรมเสริมประสบการณ์	๔๕ ชั่วโมง/ปี	๑๐๐ ชั่วโมง/ปี	๑๑๗ ชั่วโมง/ปี	๑๓๔ ชั่วโมง/ปี
๓. กิจกรรมสร้างสรรค์	๙๐ ชั่วโมง/ปี	๖๖ ชั่วโมง/ปี	๘๓ ชั่วโมง/ปี	๑๐๐ ชั่วโมง/ปี
๔. กิจกรรมเสรี	๑๒๐ ชั่วโมง/ปี	๑๐๐ ชั่วโมง/ปี	๑๑๗ ชั่วโมง/ปี	๑๓๔ ชั่วโมง/ปี
๕. กิจกรรมกลางแจ้ง	๑๓๕ ชั่วโมง/ปี	๖๖ ชั่วโมง/ปี	๘๓ ชั่วโมง/ปี	๑๐๐ ชั่วโมง/ปี
๖. เกมการศึกษา	๙๐ ชั่วโมง/ปี	๖๖ ชั่วโมง/ปี	๘๓ ชั่วโมง/ปี	๑๐๐ ชั่วโมง/ปี

๑.๔ พันธกิจ (Mission)

- พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาการเด็กปฐมวัยทั้ง ๔ ด้าน อย่างสมดุลและเต็มศักยภาพ
- พัฒนาครูและบุคลากรด้านการจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ผ่าน การเล่นที่มีจุดหมายอย่าง ต่อเนื่อง
- ส่งเสริมสนับสนุนการจัดสภาพแวดล้อม สื่อ เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ในการพัฒนาเด็กปฐมวัย
- จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายซึ่งสอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก โดยนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น มาใช้เสริมสร้างพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนในการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๑.๕ เป้าประสงค์ (Goals)

- เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญาเป็นองค์รวมอย่างสมดุลและมีความสุข
- ครูมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการเล่นโดยใช้ กระบวนการวางแผน การปฏิบัติ และการทบทวน
- มีสภาพแวดล้อม สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยอย่างพอเพียง
- ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๑.๖ เป้าประสงค์ (Goals) (สะท้อนจากภาพความสำเร็จของแต่ละยุทธศาสตร์)

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)					
			ปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕
๑. ส่งเสริมการจัด ประสบการณ์โดย เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ	๑.๑ ร้อยละของโครงการที่ประสบผลสำเร็จ	- ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐
	๑.๒ ร้อยละของผู้เรียนที่มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย	- ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐
	๑.๓ ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยม เป็นไปตามค่าเป้าหมาย	- ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐
๒. บุคลากรมี ความรู้ ความสามารถตาม มาตรฐานวิชาชีพ	๒.๑ จำนวนครูที่ได้รับการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	- จำนวนครู ๑ คน	๓	๑	๒	๓	๓	๓
	๒.๒ จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	- จำนวนครู ๓ คน	๓	๑	๒	๓	๓	๓
๓. ส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของ ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	๓.๑ ร้อยละของผู้อยู่อาศัยในชุมชนที่ให้การยอมรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และให้ความร่วมมือในกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐
๔. สื่อการเรียน การสอน มีความ เหมาะสมและ เพียงพอ	๔.๑ ร้อยละของสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา	- ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐
๕. ครุภัณฑ์มีความ เหมาะสมและ เพียงพอ	๕.๑ ร้อยละของครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา	- ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)					
			ปี ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕	ปี ๒๕๗๑	ปี ๒๕๗๒	ปี ๒๕๗๓	ปี ๒๕๗๔	ปี ๒๕๗๕
๖. ส่งเสริมสุขภาพ อนามัยและเฝ้าระวัง ความปลอดภัยของ ผู้เรียน	๖.๑ ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาพอนามัยที่ดีเจริญเติบโต ตามวัย	- ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐
	๖.๒ ร้อยละของผู้เรียนที่มีความปลอดภัย	- ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐
๗. พัฒนาปรับปรุง อาคารสถานที่ สาธารณูปโภคและ แหล่งเรียนรู้	๗.๑ ร้อยละของโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	- ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐		ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๑.๑

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ : ร้อยละของโครงการที่ประสบผลสำเร็จ
๒. ขอบเขตความหมาย : โครงการ หมายถึง กิจกรรมที่ครูผู้สอนวางแผนประกอบไปด้วยกิจกรรมหลาย ๆ กิจกรรม ซึ่งมีการทำโครงการเป็นไปตามลำดับ โดยการทำงานจะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้และประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายการที่ครูผู้สอน ได้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเองในเรื่องต่างๆ อันทำให้ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสูงขึ้น
๓. หน่วยวัด : วัดจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เข้ารับการฝึกอบรม
๔. เป้าหมาย/ เกณฑ์(ปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) : ร้อยละ ๙๐
มีเป้าหมายให้ครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ได้เข้ารับการฝึกอบรมปีละ ๓ คน คนละอย่างน้อย ๑ ครั้ง
๕. วิธีการคำนวณ : คำนวณโดยวิธีการนับจำนวนครูที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๐
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก เก็บรวบรวมข้อมูลจำนวนครูที่เข้ารับการอบรม
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : เก็บข้อมูลทุกครั้งหลังจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม รายงานให้กับหน่วยงานทราบ ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๑.๒

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ : ร้อยละของผู้เรียนที่มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย
๒. ขอบเขตความหมาย : ผู้เรียน หมายถึง เด็กนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/ เกณฑ์(ปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) : ร้อยละ ๙๐
๕. วิธีการคำนวณ : คำนวณโดยวิธีหาค่าร้อยละ

$$\frac{\text{จำนวนผู้เรียนที่มีคุณภาพ และมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย X ๑๐๐}}{\text{จำนวนผู้เรียนทั้งหมด}}$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๐
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : นับจำนวนแล้วคำนวณหาร้อยละ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : รายงานให้กับหน่วยงานทราบ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๑.๓

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ : ร้อยละของผู้เรียนที่ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คำนวณเป็นไปตามค่าเป้าหมาย
๒. ขอบเขตความหมาย : ๒.๑ เด็กปฐมวัย หมายถึง เด็กที่เข้ารับการเรียนรู้ใน ศพด เทศบาลตำบลท่าเกษม
๒.๒ คุณธรรม จริยธรรม หมายถึง คุณงามความดี ของเด็กใน ศพด.เทศบาลตำบลท่าเกษม
๒.๓ คำนวณที่พึงประสงค์หมายถึง คำนวณ ๑๒ ประการ:
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/ เกณฑ์(ปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) : ร้อยละ ๙๐
๕. วิธีการคำนวณ : คำนวณโดยวิธีหาค่าร้อยละ
$$\frac{\text{จำนวนผู้เรียนที่มีคุณภาพ และมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย X ๑๐๐}}{\text{จำนวนผู้เรียนทั้งหมด}}$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๐
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : นับจำนวนแล้วคำนวณหาร้อยละ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : รายงานให้กับหน่วยงานทราบ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๒.๑

๑. ตัวชี้วัด ๒.๑ : จำนวนครูที่ได้รับการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
๒. ขอบเขตความหมาย : ครู หมายถึง ครูที่จัดการเรียนการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. หน่วยวัด : คน
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) : จำนวนครู ๕ คน
๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวน
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : จำนวน ๑ คน
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ แฉงนับ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๒.๒

๑. ตัวชี้วัด ๔.๒ : จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
๒. ขอบเขตความหมาย : ครูและบุคลากรทางการศึกษา หมายถึง ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. หน่วยวัด : คน
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) : จำนวน ๕ คน
๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวน
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : จำนวน ๔ คน
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ แฉ่งนับ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๓.๑

๑. ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ : ร้อยละของผู้อยู่อาศัยในชุมชน ที่ให้การยอมรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และให้ความร่วมมือในกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. ขอบเขตความหมาย : ผู้อยู่อาศัยในชุมชน หมายถึง ผู้ที่อยู่อาศัยในเขตของเทศบาลตำบลท่าเกษม
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/ เกณฑ์(ปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) : ร้อยละ ๙๐
๕. วิธีการคำนวณ : คำนวณโดยวิธีหาค่าร้อยละ

$$\frac{\text{จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่ให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษา}}{\text{จำนวนคนในชุมชน}} \times 100$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๐
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามเพื่อหาร้อยละจากแบบประเมินความพึงพอใจจากโครงการ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : เก็บข้อมูลทุกครั้งหลังจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม รายงานให้กับหน่วยงานทราบ ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๔.๑

๑. ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ : ร้อยละครูพันธุ์ที่เื้อต่อการจัดการศึกษา

๒. ขอบเขตความหมาย : การจัดหาครูพันธุ์ที่เื้อต่อการจัดการศึกษา หมายถึง การจัดหาครูพันธุ์ หัวสตุงานบ้านงานคร้ว การบำรุงรักษา ซ่อมแซม ปรับเปลี่ยนครูพันธุ์และสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓. หน่วยวัด : วัดจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

๔. เป้าหมาย/ เกณฑ์(ปี ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) : ร้อยละ ๙๐

มีเป้าหมายในการจัดหาครูพันธุ์ หัวสตุงานบ้านงานคร้ว การบำรุงรักษา ซ่อมแซม ปรับเปลี่ยนครูพันธุ์และสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ปีละอย่างน้อย ๒ โครงการ

๕. วิธีการคำนวณ : คำนวณโดยวิธีการนับจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๐

ปัจจุบันดำเนินโครงการ/กิจกรรม ด้านครูพันธุ์ อาคารและสถานที่ จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม ได้แก่

๑. โครงการปรับภูมิทัศน์บริเวณห้องเรียน
๒. โครงการซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. โครงการจัดหาครูพันธุ์
๔. โครงการจัดหาหัวสตุงานบ้านงานคร้ว

๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เก็บรวบรวมข้อมูล

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : เก็บข้อมูลทุกครั้งหลังจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม รายงานให้กับหน่วยงานทราบ ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๔.๒

๑. ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ : ร้อยละของสื่อการเรียนการสอนที่เื้อต่อการจัดการศึกษา

๒. ขอบเขตความหมาย : สื่อการเรียนการสอนที่เื้อต่อการจัดการศึกษา หมายถึง สื่อประกอบกิจกรรมเพื่อพัฒนาเด็กในด้านต่างๆให้ครบทุกด้าน

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. เป้าหมาย/ เกณฑ์(ปี ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) : ร้อยละ ๙๐ ของผลการประเมินการจัดหา/จัดซื้อสื่อ

๕. วิธีการคำนวณ : คำนวณโดยวิธีการนับจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๐

คะแนนที่ได้จากแบบประเมิน X๑๐๐

คะแนนเต็ม

๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : แบบประเมินการจัดหา/จัดซื้อสื่อ แหล่งการเรียนรู้

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : เก็บข้อมูลเพื่อรายงานผลให้หน่วยงานทราบ ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๕.๑

๑. ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ : ร้อยละของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเป็นไปตามระเบียบ
๒. ขอบเขตความหมาย : งบประมาณที่ได้รับจัดสรร หมายถึง เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน ๒๔๕ วัน โครงการอาหารกลางวันเพื่อสุขภาพ โครงการอาหารเสริมนม เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) ค่าจัดการเรียนการสอนอัตราคนละ ๒,๐๔๐ บาท/ปี เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)
๓. หน่วยวัด : แ่งนับ/หาผลรวม
๔. เป้าหมาย/ เกณฑ์(ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) : ร้อยละ ๙๐
๕. วิธีการคำนวณ : คำนวณโดยวิธีการนับจำนวนโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๐
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : เด็กนักเรียนที่ได้รับการจัดสรร
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : ปีงบประมาณและปีการศึกษา

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๖.๑

๑. ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ : ร้อยละของผู้เรียน ที่มีสุขภาพอนามัยที่ดี เจริญเติบโตตามวัย
๒. ขอบเขตความหมาย : ผู้เรียน หมายถึง เด็กเล็กซึ่งเข้ารับการพัฒนาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/ เกณฑ์(ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) : ร้อยละ ๙๐ ของผลการประเมิน
๕. วิธีการคำนวณ : คำนวณโดยวิธีหาค่าร้อยละ
ผู้เรียนที่มีสุขภาพอนามัย เจริญเติบโตตามวัย X ๑๐๐
 ผู้เรียนทั้งหมด
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๐
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : แบบประเมินพัฒนาการเด็ก
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : เก็บข้อมูลเพื่อรายงานผลให้หน่วยงานทราบ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๖.๒

๑. ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ : ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความปลอดภัย
๒. ขอบเขตความหมาย : ผู้เรียน หมายถึง เด็กเล็กซึ่งเข้ารับการพัฒนาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีความปลอดภัย การจัดสิ่งแวดล้อมบริเวณโดยรอบสถานศึกษาและชุมชน ตั้งแต่อาคารเรียน ห้องเรียน สนามเด็กเล่น โรงอาหาร ห้องน้ำ ห้องส้วม ระบบไฟฟ้า ฯลฯ และมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เด็กมีความปลอดภัยจากอันตรายจากการจมน้ำ การเดินทางบนท้องถนน ตลอดจนอันตรายจากการติดในรถ
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/ เกณฑ์(ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) : ร้อยละ ๙๐
๕. วิธีการคำนวณ : คำนวณโดยวิธีหาค่าร้อยละ

$$\frac{\text{คะแนนที่ได้จากแบบประเมิน} \times 100}{\text{คะแนนเต็ม}}$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๐
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : แบบประเมิน
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : เก็บข้อมูลเพื่อรายงานผลให้หน่วยงานทราบ ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๗.๑

๑. ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ : จำนวนโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
๒. ขอบเขตความหมาย : โครงการหมายถึง จำนวนโครงการที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการจัดสรรจากหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อปรับปรุง บำรุงรักษา อาคาร สถานที่และสาธารณูปโภค และแหล่งเรียนรู้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/ เกณฑ์(ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) : ร้อยละ ๙๐
๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวนที่ได้รับการจัดสรร
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๘๐
๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : แบบรายงานผลการดำเนินโครงการในแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ รายงาน : เก็บข้อมูลเพื่อรายงานผลให้หน่วยงานทราบ ปีละ ๑ ครั้ง

ส่วนที่ ๒

ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

ในปีงบประมาณที่ผ่านมาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษมมีการกำหนดวิสัยทัศน์ไว้ดังนี้ “ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มุ่งเน้นพัฒนาเด็กอายุ ๒ -๔ ปี ให้มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญาเหมาะสมกับวัย เน้นให้เด็กเรียนรู้ผ่านการเล่น ช่วยเหลือตนเอง ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยการประหยัด เห็นคุณค่าของวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชนและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง” มีการกำหนดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ประกอบด้วย ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ๘ กลยุทธ์ มีจำนวนโครงการ ๑๙ โครงการ โครงการที่ดำเนินการจำนวน ๒๓ โครงการ จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ - โครงการ

การรายงานผลการประเมินการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปปฏิบัติในรอบแผนที่ผ่านมาในส่วนนี้ครอบคลุมข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมสุขภาพเด็ก การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตลอดจนการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อนำเสนอความก้าวหน้า ผลสำเร็จ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาในปีถัดไปอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษมได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรมจำแนกตามยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยต้องนำเสนอผลการประเมินการนำแผนพัฒนาการศึกษา ไปปฏิบัติในรอบแผนที่ผ่านมา ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ ซึ่งอาจนำเสนอในรูปแบบตารางได้ เช่น

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาคารสถานที่

๑.๑ กลยุทธ์ปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก	เพื่อปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ภายในห้องเรียนและภายนอกให้อึดต่อการเรียนรู้	บรรลุตามวัตถุประสงค์	ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ภายใน/ภายนอกห้องเรียน	บรรลุตามเป้าหมาย	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้
๒. โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม สนามเด็กเล็ก	เพื่อให้มีสนามเด็กเล็กในการพัฒนาการเด็กที่ได้มาตรฐาน	บรรลุตามวัตถุประสงค์	ปรับปรุง/ซ่อมแซมภายในบริเวณศูนย์ฯ	บรรลุตามเป้าหมาย	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้และปลอดภัยจากการเล่น
๓. โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำภายในอาคารศูนย์ฯ	เพื่อปรับปรุงรางระบายน้ำภายในอาคารศูนย์ฯ	บรรลุตามวัตถุประสงค์	ปรับปรุงรางระบายน้ำภายในอาคารศูนย์ฯ มีขนาดความยาว ๓๐ เมตร	บรรลุตามเป้าหมาย	สามารถระบายน้ำได้สะดวกและมีความปลอดภัย

๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาสื่อและเทคโนโลยีที่ส่งเสริมการเรียนรู้

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. จัดซื้อวัสดุการศึกษาและเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสื่อและอุปกรณ์ไว้ในการเรียนการสอนที่เพียงพอ	บรรลุตามวัตถุประสงค์	จัดซื้อสื่อ อุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอน ปีละ ๑ ครั้ง	บรรลุตามเป้าหมาย	ผู้เรียนมีอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนที่เพียงพอ
๒. จัดซื้อเครื่องเล่นสนาม	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีสนามเด็กเล่นสำหรับออกกำลังกายที่มีคุณภาพ	บรรลุตามวัตถุประสงค์	จัดซื้อเครื่องเล่นสนาม	บรรลุตามเป้าหมาย	ผู้เรียนมีเครื่องเล่นสนามที่เพียงพอและเหมาะสมกับวัย

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครอง

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการประชุมผู้ปกครองและเด็ก	เพื่อส่งเสริมและสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้ปกครองและเด็ก	บรรลุตามวัตถุประสงค์	จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	บรรลุตามเป้าหมาย	ผู้ปกครองเข้าใจถึงความสำคัญของระบบการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓.๑ กลยุทธ์กิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน (ร่างกาย,อารมณ์,สังคม และสติปัญญา)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสดูและแสดงความสามารถกล้าแสดงออก	บรรลุตามวัตถุประสงค์	จัดกิจกรรมการเล่นเกมส์ต่าง ๆ และมอบรางวัลให้เด็กในการเล่นเกมส์ ปีละ ๑ ครั้ง	บรรลุตามเป้าหมาย	ผู้เรียนได้รับความสนุกสนานและได้รับประสบการณ์ตรงจากการจัดกิจกรรม
๒. โครงการส่งเสริมพัฒนาการผู้เรียน	เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการสมวัย	บรรลุตามวัตถุประสงค์	มีการคัดกรองและประเมินพัฒนาการผู้เรียน	บรรลุตามเป้าหมาย	ผู้เรียนได้รับการประเมินพัฒนาการ
๓. โครงการหนูน้อยเรียนรู้สู่ธรรมะ	เพื่อปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้ผู้เรียนตั้งแต่เยาว์วัย	บรรลุตามวัตถุประสงค์	นำผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมรับฟัง คำสอนของพระพุทธศาสนา ปีละ ๑ ครั้ง	บรรลุตามเป้าหมาย	ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา
๔. โครงการสร้างแรงจูงใจใฝ่เรียนรู้	เพื่อให้เด็กเกิดแรงบันดาลใจในการศึกษาเล่าเรียน	บรรลุตามวัตถุประสงค์	จัดงานมอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	บรรลุตามเป้าหมาย	ผู้เรียนได้ร่วมกิจกรรมกับเพื่อน และกล้าแสดงออก
๕. โครงการหนูน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง	เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้นอกห้องเรียน	บรรลุตามวัตถุประสงค์	นำผู้เรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น	บรรลุตามเป้าหมาย	ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชน

๔. กลยุทธ์การพัฒนาครูและบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาให้บุคลากรของศูนย์ได้รับความรู้ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการพัฒนาศักยภาพครู	เพื่อพัฒนาศักยภาพครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	บรรลุตามวัตถุประสงค์	ครูศูนย์ฯ ได้รับการอบรม เพื่อพัฒนาตนเอง ปีละ ๑ ครั้ง	บรรลุตามเป้าหมาย	ครูศูนย์ฯ ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อพัฒนาศักยภาพครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	บรรลุตามวัตถุประสงค์	เดินทางไปราชการ เพื่อเข้ารับการอบรม ปีละ ๑ ครั้ง	บรรลุตามเป้าหมาย	ครูศูนย์ฯ ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมสุขภาพอนามัยของผู้เรียน

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อให้ผู้เรียนได้รับสารอาหารครบ ๕ หมู่ และมีพัฒนาการทุกด้าน ดีสมวัย	บรรลุตาม วัตถุประสงค์	ผู้เรียนทุกคน ใน ศพด. ได้รับ สารอาหารครบ ๕ หมู่ และมีพัฒนาการทุกด้าน ดีสมวัย	บรรลุตาม เป้าหมาย	ผู้เรียนทุกคน ใน ศพด. มีได้รับสารอาหารครบทั้ง ๕ หมู่
๒. โครงการอาหารเสริม (นม)	เพื่อให้ผู้เรียนได้รับอาหารเสริม (นม) ที่จำเป็นเพียงพอ	บรรลุตาม วัตถุประสงค์	ผู้เรียนทุกคน ใน ศพด. ได้รับอาหารเสริม (นม) อย่างเพียงพอ	บรรลุตาม เป้าหมาย	ผู้เรียนทุกคน ใน ศพด. มีพัฒนาการทุกด้าน ดีสมวัย

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบริหารจัดการทั่วไป

๖.๑ กลยุทธ์พัฒนาสาธารณูปโภค

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. ค่าไฟฟ้า	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีกระแสไฟฟ้าที่สามารถปฏิบัติงานได้	บรรลุตามวัตถุประสงค์	เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า	บรรลุตามเป้าหมาย	ทำให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ค่าน้ำประปา	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีน้ำประปาที่สามารถปฏิบัติงานได้	บรรลุตามวัตถุประสงค์	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา	บรรลุตามเป้าหมาย	ทำให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ กลยุทธ์จัดหาวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
๑. ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อให้ศูนย์มีวัสดุสำนักงานใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ	บรรลุตามวัตถุประสงค์	จัดซื้อวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	บรรลุตามเป้าหมาย	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีวัสดุสำนักงานใช้ปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ
๒. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อให้ศูนย์มีวัสดุอุปกรณ์งานบ้านงานครัวในการปฏิบัติงาน	บรรลุตามวัตถุประสงค์	เพื่อจัดซื้อสื่ออุปกรณ์งานบ้านงานครัว	บรรลุตามเป้าหมาย	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีวัสดุงานบ้านงานครัวใช้ปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ

ส่วนที่ ๓

ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม สังกัดเทศบาลตำบลท่าเกษม มียุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาคารสถานที่ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม	๑.๑ กลยุทธ์ปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ กองการศึกษา
๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครอง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ กองการศึกษา
๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและการพัฒนาครู/บุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมและการพัฒนาครู/บุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ กองการศึกษา
๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม	๔.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน ๔.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ กองการศึกษา
๕. ยุทธศาสตร์การจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	๕.๑ กลยุทธ์จัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ กองการศึกษา
๖. ยุทธศาสตร์การจัดหาและพัฒนาครุภัณฑ์	๖.๑ กลยุทธ์จัดหาและพัฒนาครุภัณฑ์	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ กองการศึกษา
๗. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมสุขภาพอนามัยของผู้เรียน	๗.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดี	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ กองการศึกษา

ส่วนที่ ๔

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ในปีงบประมาณ ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม มีโครงการ/กิจกรรมจำแนกตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม) ดังนี้

๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๒		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๓		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๔		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์ : ด้านการพัฒนาอาคาร สถานที่ ภูมิทัศน์ และ สภาพแวดล้อม ๑.๑ กลยุทธ์พัฒนา อาคารสถานที่ภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อม	๔	๒,๕๐๑,๖๐๐	๔	๒,๓๒๑,๖๐๐	๔	๒,๔๕๑,๖๐๐	๔	๒,๓๗๑,๖๐๐	๔	๒,๓๗๑,๖๐๐	๔	๑๒,๐๑๘,๐๐
รวม	๔	๒,๕๐๑,๖๐๐	๔	๒,๓๒๑,๖๐๐	๔	๒,๔๕๑,๖๐๐	๔	๒,๓๗๑,๖๐๐	๔	๒,๓๗๑,๖๐๐	๒๐	๑๒,๐๑๘,๐๐

ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๒. ยุทธศาสตร์ : การส่งเสริมคุณภาพ ผู้เรียน												
๒.๑ กลยุทธ์สรรหา ครูและบุคลากรทางการ ให้เพียงพอเหมาะสมกับ มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง	๒	๓๔๙,๘๐๐	๒	๓๔๙,๘๐๐	๒	๓๔๙,๘๐๐	๒	๓๔๙,๘๐๐	๒	๓๔๙,๘๐๐	๑๐	๑,๓๙๙,๐๐๐
๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริม คุณภาพผู้เรียน	๖	๗๙,๙๐๐	๖	๗๙,๙๐๐	๖	๗๙,๙๐๐	๖	๗๙,๙๐๐	๖	๗๙,๙๐๐	๓๐	๓๙๙,๕๐๐
รวม	๘	๔๒๙,๗๐๐	๘	๔๒๙,๗๐๐	๘	๔๒๙,๗๐๐	๘	๔๒๙,๗๐๐	๘	๔๒๙,๗๐๐	๔๐	๒,๑๙๘,๕๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก												
๓.๑ กลยุทธ์พัฒนา ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาได้รับความรู้ตรง ตามเกณฑ์มาตรฐาน วิชาชีพครู	๒	๒๐๐,๐๐๐	๒	๒๐๐,๐๐๐	๒	๒๐๐,๐๐๐	๒	๒๐๐,๐๐๐	๒	๒๐๐,๐๐๐	๑๐	๑,๐๐๐,๐๐๐
รวม	๒	๒๐๐,๐๐๐	๒	๒๐๐,๐๐๐	๒	๒๐๐,๐๐๐	๒	๒๐๐,๐๐๐	๒	๒๐๐,๐๐๐	๑๐	๑,๐๐๐,๐๐๐

๔.๒ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อม

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อม

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕		
๑	โครงการต่อเติมและปรับปรุงภูมิทัศน์ ศพด.ทต.ท่าเกษม	เพื่อปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ ภายในห้องเรียน และภายนอก ให้เอื้อต่อการเรียนรู้	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	สถานที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมมีความปลอดภัย	กองการศึกษา/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
๒	โครงการจัดซื้อเครื่องเล่นสนาม	เพื่อให้ศูนย์ฯมีเครื่องเล่นสนามเหมาะสมสำหรับเด็ก	จัดซื้อเครื่องเล่นสนามพลาสติก	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	ศูนย์ฯมีเครื่องเล่นสนามที่เหมาะสมและเพียงพอต่อจำนวนเด็ก	กองการศึกษา/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
๓	โครงการก่อสร้างอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ใหม่)	เพื่อให้มีอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีขนาดเพียงพอต่อจำนวนเด็กในชุมชน	ก่อสร้างอาคารเรียนที่มีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัยดี	๒,๓๒๑,๖๐๐	๒,๓๒๑,๖๐๐	๒,๓๒๑,๖๐๐	๒,๓๒๑,๖๐๐	๒,๓๒๑,๖๐๐	มีอาคารเรียนที่เพียงพอต่อจำนวนเด็กในชุมชน	กองการศึกษา / ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
๔	โครงการการติดตั้งรางระบายน้ำหลังคา (แบบสแตนเลส)	เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำฝนที่ไหลจากหลังคา กระแทกพื้นหรือเสาตอม่อภายในอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	การควบคุมและกำหนดทิศทางการน้ำฝนไม่ให้ไหลลงสู่พื้นที่ ป้องกันความเสียหายต่อโครงสร้างของตัวอาคาร	๑๐๐,๐๐๐					ช่วยควบคุมทิศทางการน้ำฝนไม่ให้ไหลกระจัดกระจาย ป้องกันโครงสร้างอาคารไม่ให้ทรุดตัวหรือเสียหาย	กองการศึกษา/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ

๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน

๒.๑ กลยุทธ์สรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอเหมาะสมกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕		
๑	โครงการสรรหาครูเอก ปฐมวัย	เพื่อให้มีครู บุคลากร ทางการศึกษาที่เพียงพอ ต่อนักเรียน	ครู/ผู้ดูแลเด็ก	๒๑๗,๘๐๐	๒๑๗,๘๐๐	๒๑๗,๘๐๐	๒๑๗,๘๐๐	๒๑๗,๘๐๐	ครู/ผู้ดูแลเด็กเพียงพอต่อ สัดส่วนจำนวนเด็ก	กองการศึกษา
๒	โครงการจ้างเหมาครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	เพื่อให้มีครู บุคลากร ทางการศึกษาที่เพียงพอ ต่อนักเรียน	ครู/ผู้ดูแลเด็กทุกคน	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	ครู/ผู้ดูแลเด็กเพียงพอต่อ สัดส่วนจำนวนเด็ก	กองการศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๗๑	พ.ศ. ๒๕๗๒	พ.ศ. ๒๕๗๓	พ.ศ. ๒๕๗๔	พ.ศ. ๒๕๗๕		
๑	โครงการส่งเสริม พัฒนาการเด็กปฐมวัย	เพื่อให้ความรู้แก่ ผู้ปกครองเด็กและครู ผู้ดูแลเด็ก เรื่อง พัฒนาการตามวัยและ การกระตุ้นพัฒนาการ เด็ก	เด็กได้รับการประเมิน พัฒนาการ และการ กระตุ้นพัฒนาการที่ ถูกต้องตามวัย	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	เพื่อพัฒนาศักยภาพ ผู้ปกครอง และครูผู้ดูแล เด็ก ให้มีความรู้ ความ เข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการ ส่งเสริมพัฒนาการ	กองการศึกษา/ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ
๒	โครงการสร้างแรงจูงใจ ใฝ่เรียนรู้	เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างผู้ปกครองเด็ก และครูผู้ดูแลเด็ก	เด็กเล็กได้กล้า แสดงออกและเป็น กิจกรรมที่สร้าง ความสัมพันธ์อันดี	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เด็กเล็ก ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง มีขวัญ กำลังใจ และเป็น กิจกรรมที่สร้าง ความสัมพันธ์อันดี	กองการศึกษา/ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ
๓	โครงการหนุน้อยเรียนรู้ สู่โลกกว้าง	เพื่อให้ผู้เรียนได้รับ ประสบการณ์ใหม่ ๆ จากแหล่งเรียนรู้	นำผู้เรียนไปเรียนรู้ ห้องเรียน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ผู้เรียนได้มีโอกาสได้ เรียนรู้นอกสถานที่	กองการศึกษา/ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ
๔	โครงการกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน - กิจกรรมเรียนรู้ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น - กิจกรรมหนุน้อยเรียนรู้ สู่ธรรมชาติ - กิจกรรมงานวิชาการ - กิจกรรม ICT	เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมี พัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา เหมาะสมตามวัย	จัดกิจกรรมตามความ สนใจของผู้เรียนให้ ผู้เรียนมีพัฒนาการตาม วัย ครบถ้วนทุกด้าน	๑๔,๙๐๐	๑๔,๙๐๐	๑๔,๙๐๐	๑๔,๙๐๐	๑๔,๙๐๐	- ผู้เรียนมีพัฒนาการด้าน ร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญาเหมาะสมตาม วัย - ผู้ปกครองมีความพึงพอใจ ต่อคุณภาพของผู้เรียน คุณภาพในการบริหารงาน และคุณภาพในการจัดการ เรียนการสอนของครู	กองการศึกษา /ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กฯ

๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕		
๕	โครงการ หนูน้อย เรียนรู้สู่ธรรมะ - กิจกรรมวันมาฆบูชา - กิจกรรมวันวิสาขบูชา - กิจกรรมวัน อาสาฬหบูชา - กิจกรรมวัน เข้าพรรษา - กิจกรรมตักบาตรเท โว เนื่องในวันออก พรรษา	เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาส เรียนรู้เกี่ยวกับวันสำคัญ ทางศาสนา และเรียนรู้ถึง วิธีปฏิบัติตนที่ดี	จัดให้มีการทำบุญตัก บาตรข้าวสาร อาหารแห้ง และจัด ถวายจตุปัจจัยแด่ พระภิกษุสงฆ์	(ไม่ใช้งบฯ)	(ไม่ใช้งบฯ)	(ไม่ใช้งบฯ)	(ไม่ใช้งบฯ)	(ไม่ใช้งบฯ)	ผู้เรียนสามารถทำกิจกรรม ร่วมกับผู้อื่นได้	กองการศึกษา /ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กฯ

๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕		
๖	โครงการส่งเสริมความปลอดภัย - กิจกรรมเรียนรู้ทักษะการดับไฟเบื้องต้น - กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในการใช้หมวกกันน็อค - กิจกรรมเรียนรู้ทักษะการว่ายน้ำและป้องกันการจมน้ำ	- เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับทักษะการดับไฟเบื้องต้น - เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ความปลอดภัยการใช้หมวกกันน็อค - เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทักษะการว่ายน้ำและป้องกันการจมน้ำ	- จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากเจ้าหน้าที่ดับเพลิง ทต.ท่าเกษม - จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ความปลอดภัยการใช้หมวกกันน็อค - จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทักษะการว่ายน้ำและป้องกันการจมน้ำ	(ไม่ใช้งบฯ)	(ไม่ใช้งบฯ)	(ไม่ใช้งบฯ)	(ไม่ใช้งบฯ)	(ไม่ใช้งบฯ)	- ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์ดับไฟได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย - ผู้เรียนได้เรียนรู้ความปลอดภัยการใช้หมวกกันน็อค - ผู้เรียนได้เรียนรู้ทักษะการว่ายน้ำและป้องกันการจมน้ำ	กองการศึกษา/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ตรงตามมาตรฐานวิชาชีพครู

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕		
๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อพัฒนาศักยภาพครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	ครูศูนย์ฯ และบุคลากรทางการศึกษา เดินทางไปราชการ เพื่อเข้ารับการอบรม	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ครูศูนย์ฯได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	กองการศึกษา/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
๒	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	เพื่อพัฒนาศักยภาพครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	ครูศูนย์ฯ และบุคลากรทางการศึกษา เดินทางไปราชการ เพื่อเข้ารับการอบรม	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ครูศูนย์ฯได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	กองการศึกษา/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ

๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม

๔.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕		
๑	โครงการประชุม ผู้ปกครองเด็ก	เพื่อส่งเสริมและสร้าง ความเข้าใจให้แก่ ผู้ปกครองเด็ก	จัดกิจกรรมโครงการ ปฐมนิเทศให้กับ ผู้ปกครอง	(ไม่ใช้งบฯ)	(ไม่ใช้งบฯ)	(ไม่ใช้งบฯ)	(ไม่ใช้งบฯ)	(ไม่ใช้งบฯ)	ผู้ปกครองเข้าใจถึง ความสำคัญของระบบการ จัดประสบการณ์ การ เรียนรู้ภายใน ศพด.	กองการศึกษา/ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ
๒	โครงการโรงเรียนพ่อแม่	เพื่อส่งเสริมให้มีการ ร่วมมือระหว่าง ผู้ปกครองกับครูผู้ดูแล เด็ก	จัดให้ผู้ปกครองและครู ผู้ดูแลเด็กเข้ามาร่วม กิจกรรมใน ศพด.	(ไม่ใช้งบฯ)	(ไม่ใช้งบฯ)	(ไม่ใช้งบฯ)	(ไม่ใช้งบฯ)	(ไม่ใช้งบฯ)	ผู้ปกครองและครูผู้ดูแลเด็ก เข้าร่วมกิจกรรมใน ศพด.	กองการศึกษา/ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ
๓	โครงการจัดทำระบบ ประกันคุณภาพภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	เพื่อให้ผู้ปกครอง ผู้บริหารและชุมชนได้ มีส่วนร่วมในการ พัฒนาคุณภาพ การศึกษาของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	ให้ผู้ปกครอง ผู้บริหารและชุมชนได้มี ส่วนร่วมในการพัฒนา คุณภาพการศึกษา	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ผู้ปกครอง ผู้บริหาร และ ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา ของ ศพด.	กองการศึกษา/ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ
๔	โครงการส่งเสริม สาธารณูปโภคใน สถานศึกษา - ค่าน้ำประปา - ค่าไฟฟ้า - ค่าโทรศัพท์ - ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีสาธารณูปโภคใช้ อย่างเพียงพอ	- จ่ายเป็นค่าน้ำประปา - จ่ายเป็นค่า กระแสไฟฟ้า - จ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ - จ่ายเป็นค่าใช้บริการ สัญญาณอินเทอร์เน็ต	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ทำให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	กองการศึกษา/ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ

๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม

๔.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕		
๕	โครงการค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับบริหารทั่วไป สำหรับสถานศึกษา - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าวัสดุงานบ้านงาน ครัว - ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีการบริหาร จัดการอย่างครบถ้วน และเพียงพอ	เพื่อจ่ายเป็น - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าวัสดุงานบ้านงาน ครัว - ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ - ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๕,๐๐๐ ๓๘,๕๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๓,๐๐๐	๑๕,๐๐๐ ๓๘,๕๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๓,๐๐๐	๑๕,๐๐๐ ๓๘,๕๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๓,๐๐๐	๑๕,๐๐๐ ๓๘,๕๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๓,๐๐๐	๑๕,๐๐๐ ๓๘,๕๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๓,๐๐๐	ทำให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	กองการศึกษา/ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ

๕. ยุทธศาสตร์การจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

๕.๑ กลยุทธ์การจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕		
๑	โครงการจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน (รายหัว)	จัดซื้อสื่อวัสดุการศึกษาและเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กที่เหมาะสมตามวัย	จัดซื้อสื่อวัสดุการศึกษาและเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กที่เหมาะสมต่อพัฒนาการผู้เรียน	๘๑,๖๐๐	๘๑,๖๐๐	๘๑,๖๐๐	๘๑,๖๐๐	๘๑,๖๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสื่อวัสดุการศึกษาและเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการเรียนการสอน	กองการศึกษา/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อายุ ๓ – ๕ ปี)	บริหารงบประมาณซึ่งได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็น - ค่าหนังสือเรียน - ค่าอุปกรณ์การเรียน - ค่าเครื่องแบบผู้เรียน	บริหารงบประมาณซึ่งได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์ฯ เป็น - ค่าหนังสือเรียน - ค่าอุปกรณ์การเรียน - ค่าเครื่องแบบผู้เรียน ให้แก่ผู้เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปีละ ๑ ครั้ง	๒๑,๓๐๐ ๕,๒๐๐ ๗,๖๐๐ ๘,๕๐๐	๒๑,๓๐๐ ๕,๒๐๐ ๗,๖๐๐ ๘,๕๐๐	๒๑,๓๐๐ ๕,๒๐๐ ๗,๖๐๐ ๘,๕๐๐	๒๑,๓๐๐ ๕,๒๐๐ ๗,๖๐๐ ๘,๕๐๐	๒๑,๓๐๐ ๕,๒๐๐ ๗,๖๐๐ ๘,๕๐๐	ผู้เรียนได้รับเงินสนับสนุนเป็น - ค่าหนังสือเรียน - ค่าอุปกรณ์การเรียน - ค่าเครื่องแบบผู้เรียน ให้แก่ผู้เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปีละ ๑ ครั้ง	กองการศึกษา/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ

๖. ยุทธศาสตร์การจัดการและพัฒนาครุภัณฑ์

๖.๑ กลยุทธ์การจัดการและพัฒนาครุภัณฑ์

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕		
๑	โครงการจัดหา ครุภัณฑ์ให้เพียงพอ	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีครุภัณฑ์ที่เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงาน	๑. ครุภัณฑ์โต๊ะ อาหารเด็กพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๒ ชุด	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมี ครุภัณฑ์โต๊ะอาหารเด็กที่ เหมาะสมและเพียงพอต่อ เด็ก	กองการศึกษา /ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กฯ
๒	ค่าบำรุงรักษา ปรับปรุง หรือ ซ่อมแซมครุภัณฑ์	เพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซม ครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพดี	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ครุภัณฑ์ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กอยู่ในสภาพดีพร้อม ใช้ได้	กองการศึกษา /ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กฯ

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมสุขภาพอนามัยของผู้เรียน

๗.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดี

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕		
๑	โครงการอาหาร กลางวันผู้เรียน	เพื่อจัดหาอาหารให้ ผู้เรียน	จัดทำอาหารกลางวัน ที่มีคุณค่าทาง อาหารครบ ๕ หมู่ จำนวน ๔๐ คน คน ละ ๓๖ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน	๓๕๒,๘๐๐	๓๕๒,๘๐๐	๓๕๒,๘๐๐	๓๕๒,๘๐๐	๓๕๒,๘๐๐	ผู้เรียนได้รับสารอาหาร ครบทั้ง ๕ หมู่	กองการศึกษา /ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กฯ
๒	โครงการอาหารเสริม (นม)	เพื่อพัฒนาส่งเสริม สุขภาพเด็กในวัยเรียน	จัดหาอาหารเสริม (นม) ให้เด็กเล็กที่ จำเป็นและเพียงพอ จำนวนนักเรียน ๔๐ คน คนละ ๗.๙๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน	๘๑,๕๐๐	๘๑,๕๐๐	๘๑,๕๐๐	๘๑,๕๐๐	๘๑,๕๐๐	เด็กนักเรียนได้รับอาหาร เสริม (นม) อย่างเพียงพอ และมีพัฒนาการทุกด้านดี สมวัย	กองการศึกษา /ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กฯ

ส่วนที่ ๕

การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๕.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลงวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๑. นางพะเยาว์ บุญสร้าง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานคณะกรรมการ
๒. พระครูเกษมดิตตคุณ	ผู้แทนทางศาสนา	กรรมการ
๓. นางสาวกัญญารัตน์ สุยาละ	ผู้แทนด้านสาธารณสุข	กรรมการ
๔. นางสาวสุกัญญา พาวงษ์	ตัวแทนผู้ประกอบการ	กรรมการ
๕. นางกนกพร วรเวก	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๖. นางอาภา วิบูลย์เพ็ง	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๗. นายประวิทย์ ผลาหาญ	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	กรรมการ
๘. นางสาวสวรรยา ประสิทธิ์พงศ์	ผู้แทนกองการศึกษา	กรรมการ
๙. นายศรทรง พันธุ์เงิน	ผู้แทนกองการศึกษา	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุกัญญา พูลจวง	ผู้แทนสถานศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๔. แต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๕.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

เริ่มต้นจากสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออกประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ แล้วจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลฯ เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ โดยจะทำการประเมินผลสำเร็จเป็นรายโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ ทั้งนี้ ควรประเมินผลทั้งระบบ กล่าวคือ ประเมินทั้งปัจจัยที่ใช้ กระบวนการที่ใช้ ผลผลิตที่ได้รับ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป

๕.๓ ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ห้วงเวลาของการติดตามและประเมินผลฯ กำหนดขึ้นตามความเหมาะสมของแต่ละสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่การติดตามและประเมินผลฯ ในแต่ละห้วงเวลาจะต้องทันต่อการรายงานผลและข้อเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลตำบลท่าเกษม

ที่ ๒๘๙ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม

.....

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๘ เตรส (๒) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

๑. นางพะเยาว์ บุญสร้าง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานคณะกรรมการ
๒. พระครูเกษมดิตตคุณ	ผู้แทนทางศาสนา	กรรมการ
๓. นางสาวกัญญารัตน์ สุยาละ	ผู้แทนด้านสาธารณสุข	กรรมการ
๔. นางสาวสุกัญญา พาวงษ์	ตัวแทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๕. นางกนกพร วรเวก	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๖. นางอภา วิบูลย์เพ็ง	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๗. นายประวิทย์ ผลาหาญ	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	กรรมการ
๘. นางสาวสวรรยา ประสิทธิ์พงศ์	ผู้แทนกองการศึกษา	กรรมการ
๙. นายศรทรง พันธุ์เงิน	ผู้แทนกองการศึกษา	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุกัญญา พูลจวง	ผู้แทนสถานศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตาม และประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายวิบูลสุข ตันจักรวรานนท์)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลท่าเกษม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม

ที่ สก ๖๑๕๐๕.๑/ ๑๑๙

วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)

เรียน หัวหน้าสถานศึกษา

เรื่องเดิม

ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ตามแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ ว ๖๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) โดยผ่านกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาตามแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระเบียบกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อเสนอพิจารณา

เห็นควรอนุมัติแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) และประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ตั้งแต่วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสุกัญญา พูลจวง)
ตำแหน่ง ครู

/ความเห็นผู้อำนวยการ...

ความเห็นหัวหน้าสถานศึกษา

(/) อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นางสุกัญญา พูลจวง)

หัวหน้าสถานศึกษา



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม
เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

อาศัยอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม จึงประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าเกษม ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสุกัญญา พูลจวง)
หัวหน้าสถานศึกษา