



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลท่าเกษม โทร. ๐ ๓๗๒๔ ๗๙๔๐

ที่ สก ๒๑๕๐๑/..... วันที่ ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าเกษม

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลท่าเกษม ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รongรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางสาวสุวรรณี แสงมงคล

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- | | |
|---|------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> ทราบ | <input type="checkbox"/> อนุญาต |
| <input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการ |
| <input type="checkbox"/> เห็นชอบตามเสนอ | |
| <input type="checkbox"/> ลงนัด | |
| <input type="checkbox"/> เพื่อแจ้งให้..... | |

นายวิบูลสุข ตันจักรวรรพนนท์
ปลัดเทศบาลตำบลท่าเกษม

(นายศรทรง พันธุ์เงิน)
หัวหน้าสำนักปลัด

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลท่าเกษม อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้จ่าย	ผลการดำเนินโครงการ	ระยะเวลา
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกาศใช้ ไปเมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
๒	ดำเนินการเลื่อนระดับ รับ-โอน บรรจุ แต่งตั้งพนักงานเทศบาล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการจัดทำประกาศ รับ-โอน และดำเนินการเลื่อนระดับให้พนักงานเทศบาลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนไปด้วยความเรียบร้อย	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
๓	การส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดทำโครงการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
๔	การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
๕	พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังใหม่ ความครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรของเทศบาลตำบลท่าเกษม เพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้จ่าย	ผลการดำเนินโครงการ	ระยะเวลา
๑	ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และ พนักงานจ้าง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	หน่วยงานมีการประเมิน บุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐาน จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ในตำแหน่งตามสายงานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณา	๑ ต.ค.๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘
๒	โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานในประเทศและ/หรือต่างประเทศ	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๓,๐๙๐	บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนา เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี และสร้างความสัมพันธ์ที่สามัคคีในองค์กร	๒๗ - ๒๙ ส.ค. ๒๕๖๘
๓	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลท่าเกษม	๓๐,๐๐๐	๒๙,๓๖๖	บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนา และมีความรู้ในเรื่องกฎหมายมากขึ้น	๑๕ ก.ค. ๒๕๖๘
๔	โครงการรณรงค์งดเหล้าเข้าพรรษา	๕,๐๐๐	๔,๙๐๐	บุคลากรทุกระดับสามารถ ลด ละ เลิก เหล้า เบียร์ อบายมุขและระย่ายพุ่มเพี้ย เพื่อครอบครัวที่อบอุ่น	๙ ก.ค. ๒๕๖๘
๕	โครงการแข่งขันกีฬาวีรชนและวันอาสาฬหบูชา	๘๐,๐๐๐	๗๘,๕๐๐	บุคลากรทุกระดับมีคุณธรรม จริยธรรม และเจตคติการเป็นพนักงานที่ดี	๙ ก.ค. ๒๕๖๘
๖	โครงการกิจกรรมวันเทศบาล	๕๐,๐๐๐	๔๐,๘๔๒	เพื่อให้พนักงานเทศบาล ได้ตระหนักและรำลึกถึงบทบาทหน้าที่และความสำคัญของหน่วยงาน ที่มีต่อประชาชน	๒๔ เม.ย. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย	ผลการดำเนินงานโครงการ	ระยะเวลา
๗	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ให้แก่พนักงานดับเพลิงเทศบาล	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๖๐	บุคลากรมีความรู้ ทักษะ ที่เหมาะสมกับการ ปฏิบัติงานและพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงอยู่ เสมอ	๘ ก.ค. ๒๕๖๘
๘	โครงการซักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	๒๙,๕๕๐	บุคลากรมีความรู้ ทักษะ ที่เหมาะสมกับการ ปฏิบัติงานและพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงอยู่ เสมอ	๖ ส.ค. ๒๕๖๘
๙	โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย	๒๕,๐๐๐	๒๔,๙๕๐	บุคลากรมีความรู้ ทักษะ ที่เหมาะสมกับการ ปฏิบัติงานและพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงอยู่ เสมอ	๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๘
๑๐	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) เทศบาลตำบล ท่าเกษม	๕๐๐,๐๐๐	๔๘๕,๐๘๐	บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนา เสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ดี และสร้างความสัมพันธ์ สามัคคีในองค์กร	๑๙ - ๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๗
๑๑	การพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ไม่มีงบประมาณ	ไม่มีใช้งบประมาณ	บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ก.ค. - ส.ค. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย	ผลการดำเนินงานโครงการ	ระยะเวลา
๑๒	โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน หลักสูตร “การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม แก่คณะ ผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาล ตำบลท่าเกษม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๓๐,๐๐๐	๑๗,๖๒๕	บุคลากรมีความรู้ในด้านเทคโนโลยี และสามารถ นำผลการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ อย่างเหมาะสม	๙ ก.ย.๒๕๖๘
๑๓	โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ	๒๕๐,๐๐๐	๒๔๒,๓๕๘	บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนา เสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ดี และสร้างความสมัครสมาน สามัคคีในองค์กร	๔ - ๕ ก.ย.๒๕๖๘
๑๔	โครงการพัฒนาบุคลากรศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐	๙,๖๗๐	บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนา เสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ดี และสร้างความสมัครสมาน สามัคคีในองค์กร	๑ พ.ค.๒๕๖๘

(นางสาวสุวรงค์ แสงมงคล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง
(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรารว่าง (ตามงบ)
๑. พนักงานส่วนท้องถิ่น				
- บริหารท้องถิ่น	๒	๒	๒	-
- อำนวยการท้องถิ่น	๖	๖	๕	๑
- ประเภทวิชาการ+ครู	๗	๑๑	๕	๓
- ประเภททั่วไป	๖	๕	๕	๒
- พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๙	๑๗	๑๗	-
- พนักงานจ้างทั่วไป	๓	๒	๑	๒
รวมทั้งสิ้น	๔๓	๔๓	๓๕	๘

ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑.โครงการซักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๓ คน
๒.โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย	๑๓ คน
๓.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานดับเพลิงเทศบาล	๑๓ คน
๔.โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานในประเทศและ/หรือต่างประเทศ	๘๐ คน
๕.โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลท่าเกษม	๑๐๐ คน
๖.โครงการกิจกรรมวันเทศบาล	๑๐๑ คน
๗.โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) เทศบาลตำบลท่าเกษม	๑๒๐ คน
๘.โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานหลักสูตร การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าเกษม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๘๐ คน

/ปัญหา/อุปสรรค.....

ปัญหา/อุปสรรค

๑. การโอนย้ายไปบริหารการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๒. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตรากำลังที่ว่าง ดำเนินการขอใช้บัญชี ก.สส. ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนาเชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

(นางสาวสุวรงค์ แสงมงคล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ